

國科會
國合雙邊與短期訪問及人才培育研究計畫
管理系統改版建置案

專案國際合作管理系統
線上申請操作手冊

版本：V3.0

ISS 勸揚資訊股份有限公司

中華民國 111 年 7 月 26 日

改版歷程

版次	發行日期	修訂說明	修訂單位	修訂人員
1.0	105 年 11 月 18 日	初版發行	叡揚資訊	陳華君
2.0	105 年 12 月 19 日	依國科會 PMO 審查意見修訂	叡揚資訊	陳華君
3.0	111 年 7 月 26 日	組改	叡揚資訊	

審查歷程

版次	審查日期	審查說明	審查單位	審查人員
1.0	105 年 11 月 18 日		勸揚資訊	唐君怡
2.0	105 年 12 月 19 日		勸揚資訊	唐君怡

目 錄

1. 簡介	1
1.1. 目的	1
1.2. 範圍	1
1.3. 名詞定義	1
1.4. 參考文件	2
2. 整體操作說明	3
2.1. 系統業務流程	3
2.2. 整體操作說明	3
3. 操作說明	5
3.1. 案件申請	6
3.2. 補件作業	19
3.3. 計畫變更	26
3.4. 簽約請款	43
3.5. 結案作業	1
4. 常見問題說明(FAQ)	11

圖 表 目 錄

圖 2.1-1 業務流程圖	3
圖 2.2-1 操作畫面	3
圖 2.2-2 訊息畫面	4
 表格 1.3-1 名詞定義	 1

1. 簡介

1.1. 目的

係參考「國合雙邊與短期訪問及人才培育研究計畫管理系統改版建置案」(以下簡稱本專案)建議書徵求文件(RFP)、建議書文件、系統需求規格書、系統設計規格書及雛型規劃報告等相關文件，作為本專案系統使用時，透過此文件了解系統之作業流程及各項操作。

1.2. 範圍

本文件內容係勸揚資訊股份有限公司（以下簡稱本公司），針對本專案之雙邊國際合作與交流管理系統(本系統)所提出之線上申請操作說明。

1.3. 名詞定義

本專案相關之名詞及縮寫說明如下：

表格 1.3-1 名詞定義

項次	名詞/縮寫	說明
1	GCE	本專案邊國合系統之系統代號
2	CS	本專案短期訪問系統之系統代號
3	GCR	本專案專案國合計畫系統之系統代號
4	PT	本專案人才國赴外研究系統之系統代號

1.4. 參考文件

- (1) 「國合雙邊與短期訪問及人才培育研究計畫管理系統改版建置案」徵求廠商服務建議書
- (2) 「國合雙邊與短期訪問及人才培育研究計畫管理系統改版建置案」專案工作計畫書
- (3) 「國合雙邊與短期訪問及人才培育研究計畫管理系統改版建置案」系統需求規格書(SRS)
- (4) 「國合雙邊與短期訪問及人才培育研究計畫管理系統改版建置案」系統設計規格書(SDS)
- (5) 「國合雙邊與短期訪問及人才培育研究計畫管理系統改版建置案」需求追溯表(RTM)
- (6) 「國合雙邊與短期訪問及人才培育研究計畫管理系統改版建置案」雛型規劃報告
- (7) 「國合雙邊與短期訪問及人才培育研究計畫管理系統改版建置案」系統雛形(Prototype)展示

2. 整體操作說明

2.1. 系統業務流程

本系統業務流程如下圖：

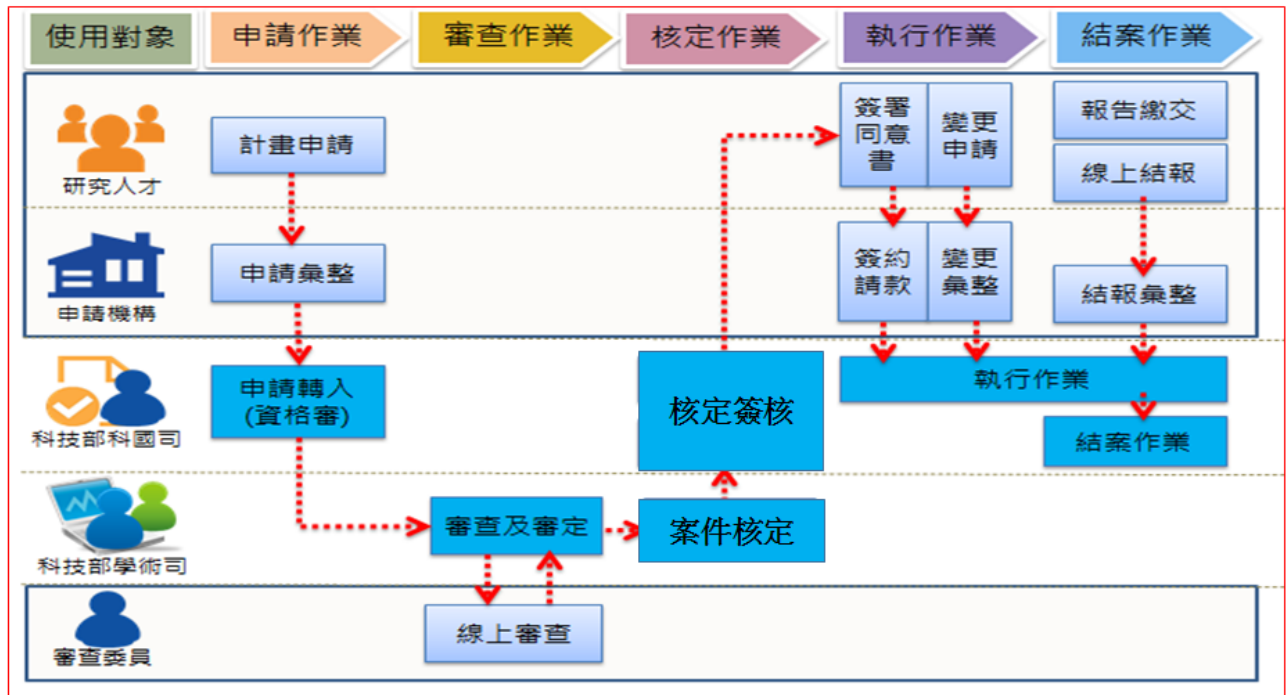


圖 2.1-1 業務流程圖

2.2. 整體操作說明

圖 2.2-1 操作畫面



圖 2.2-2 訊息畫面

3. 操作說明

3.1. 如何登入系統

操作步驟：

1. 進入學術研發服務網（網址為 <http://www.nstc.gov.tw>）。
2. 登入後，會進入到【學術研發服務網】的首頁，點選【學術獎勵補助申辦及查詢】國際合作類－專案國合計畫管理系統。
3. 點選在各功能進入到該功能的畫面中，如：
 - 3.1：點選「」，可修改該申請計畫。
 - 3.2：點選「」，可將申請計畫刪除。
 - 3.3：點選「」，可檢視申請計畫之相關表格內容。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請

序號	功能	申請條碼	計畫名稱	計畫類別	狀態
1	<input type="button" value="瀏覽"/>	105WMRFA0100115	11月7日審查測試案件105WMRFA0...	龍門計畫	科技部審查中
2	<input type="button" value="瀏覽"/>	105WMRFA0100314	11月2日珍妮審查測試專用(1102Jan...	龍門計畫	科技部審查中
3	<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>	送出後產生條碼	George測試20161110(Test)	龍門計畫	暫存
4	<input type="button" value="瀏覽"/>	105WMRFA0100017	20161013資訊測試計畫JDPq84(201...	龍門計畫	科技部審查中
5	<input type="button" value="瀏覽"/>	105WMRFA0100021	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	科技部審查中
6	<input type="button" value="瀏覽"/>	105WMRFA0100022	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	科技部審查中
7	<input type="button" value="瀏覽"/>	105WMRFA0100412	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	科技部審查中
8	<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
9	<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
10	<input type="button" value="瀏覽"/>		20161017 約翰 JDP1232(20161017...	龍門計畫	科技部審查中

首頁 < 上一頁 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 下一頁 > 末頁 每頁 顯示條目 1 - 10 共 598

3.2. 案件申請

操作步驟：

1：在畫面左方功能選單，點選**案件申請**，可進入本功能畫面。



2：於畫面上，按下**新增**，系統顯示目前可申請之案件。



2.1：若想新增案件，先點選欲申請之案件，按**新增**，系統開啟【申請人基本資料】。若申請人資料需**修改**，按下修改，系統導至 C301 個人基本資料進行修改；若資料正確，則按**下一步(存檔)**。



2.2：系統顯示申請案件資料表。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

表格名稱:D001*龍門計畫基本資料表

項目	內容	項目	內容	
申請人	機構中文	國立臺灣大學	機構英文	Population and Gender Studies Center, NTU
	中文姓名	蕭○○2	英文姓名	ruby Xiao
	中文職稱	客座教授兼研究員	英文職稱	Associate Professor
	電話	07-6666666	傳真	666
	E-Mail	testA@gss.com.tw		
	地址	Taiwan Taipei		
*申請案名稱	中文			
	英文			
*計畫歸屬	請選擇 (請依計畫主題所屬領域勾選適當司別)			
學門名稱		學門代碼		
*補助期間	起 105/09/01 ~迄 107/08/31			
*關鍵科技領域名稱	地球科技 Earth Science & Technology			
*研究性質	<input checked="" type="radio"/> 基礎研究 <input type="radio"/> 應用研究 <input type="radio"/> 技術發展 <input type="radio"/> 導向性基礎研究			
	機構中文	*機構英文		
			(First)	

2.3：根據申請該案之相關資料進行填寫。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

表格名稱:D001*龍門計畫基本資料表

項目	內容	項目	內容	
申請人	機構中文	國立臺灣大學	機構英文	Population and Gender Studies Center, NTU
	中文姓名	蕭○○2	英文姓名	ruby Xiao
	中文職稱	客座教授兼研究員	英文職稱	Associate Professor
	電話	07-6666666	傳真	666
	E-Mail	testA@gss.com.tw		
	地址	Taiwan Taipei		
*申請案名稱	中文	1123 那麼簡單		
	英文	1123 Too Easy		
*計畫歸屬	科教國合公司 (請依計畫主題所屬領域勾選適當司別)			
學門名稱	學門計畫	科學教育	學門代碼	SSS02
*補助期間	起 105/09/01 ~迄 107/08/31			
*關鍵科技領域名稱	地球科技 Earth Science & Technology			
*研究性質	<input checked="" type="radio"/> 基礎研究 <input type="radio"/> 應用研究 <input type="radio"/> 技術發展 <input type="radio"/> 導向性基礎研究			
	機構中文	*機構英文	Population and Gender Studies Center, NTU	
			Lan (First)	

2.4：填寫完成後，按下一步(儲存)，系統顯示『新增成功』。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

計畫名稱 1123 那麼簡單(1123 Too Easy)
申請截止日期 機構彙整截止時間：105/11/22 00:00，請於截止時間前完成「繳送出」，並提醒機構承辦人協助彙整。

[回主畫面](#) [預覽合併檔](#) [繳送出](#)

表格代碼	必/選填	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
基本資料表格區				
D001	必填	龍門計畫基本資料表		已填寫
I002A	必填	國際合作研究計畫研究人員		未填寫
經費申請表格區				
002	必填	雙邊/申請補助經費		未填寫
其他文件表格區				
001	必填	中文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳
002	必填	計畫主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳
003	選填	計畫共同主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳
004	必填	其他研習人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳

3：新增案件基本資料表後，請進行以下的步驟：。

3.1：顯示計畫表格目錄，按[表格代碼 I002A 國際合作研究計畫研究人員]。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

計畫名稱 1123 那麼簡單(1123 Too Easy)
申請截止日期 機構彙整截止時間：105/11/22 00:00，請於截止時間前完成「繳送出」，並提醒機構承辦人協助彙整。

[回主畫面](#) [預覽合併檔](#) [繳送出](#)

表格代碼	必/選填	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
基本資料表格區				
D001	必填	龍門計畫基本資料表		已填寫
I002A	必填	國際合作研究計畫研究人員		未填寫
經費申請表格區				
002	必填	雙邊/申請補助經費		未填寫
其他文件表格區				
001	必填	中文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳
002	必填	計畫主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳
003	選填	計畫共同主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳
004	必填	其他研習人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳
005	必填	英文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳

3.2：按下新增。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

回表格目錄

表格名稱：國際合作研究計畫人員表
計畫名稱：1123 那麼簡單(1123 Too Easy)

新增 執行年度：第1年 ▼

修改	刪除	研究人...	職稱	服務機構	服務系所	類別代號	國家	城市	天數	工作內容
----	----	--------	----	------	------	------	----	----	----	------

3.3：輸入研究人員姓名，按下查詢。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

回表格目錄

表格名稱：國際合作研究計畫人員表
計畫名稱：1123 那麼簡單(1123 Too Easy)

新增 執行年度：第1年 ▼

修改 刪除 研

新增

*研究人員姓名 查詢

*職稱

*服務機構

*服務系所

*參與本計畫之職務

*類別代號

*國家

*城市

*天數

工作內容
(工作內容限定200字以內)

3.4：系統跳出研究人員查詢功能視窗，選擇正確資料，按下**確定**。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

回表格目錄

表格名稱：國際合作研究計畫人員
計畫名稱：1123 那麼簡單(1123)

新增 執行年度：第1年

研究人員查詢功能

14	劉○倫	主治醫師(滿二年)且兼任...	奇美醫療財團法人奇美...	醫學系
15	劉○良	主治醫師(滿二年)且兼任...	國防醫學院	微免所
16	劉○寅	主治醫師(滿二年)	長庚醫療財團法人	醫學系
17	劉○肇	副教授	臺北市立大學	
18	劉○漢	助理教授	國防大學	
19	劉○民	助理教授	輔仁大學學校財團法人...	化學系
20	劉○仁	助理教授	城市學校財團法人臺北...	

首頁 < 上一頁 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 下一頁 > 末頁 20 每頁

顯示條目 1 - 20 共 2151

確定 取消

工作内容
(工作内容限定200字以內)

3.5：填寫相關資料，按下**存檔**。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

回表格目錄

表格名稱：國際合作研究計畫人員
計畫名稱：1123 那麼簡單(1123)

新增 執行年度：第1年

修改 刪除 研

新增

*服務系所 城市科技

*參與本計畫之職務 講師

*類別代號 A-申請補助博士後或博士生出國研究者

*國家 美國

*城市 匹茲堡

*天數 5

工作内容
(工作内容限定200字以內) 演講

存檔 關閉

3.6：系統顯示『儲存成功』。

新增成功!

確認

3.7：若需新增其他執行年度，則下拉選擇該年度，新增資料即可。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

回表格目錄

表格名稱：國際合作研究計畫人員表
計畫名稱：1123 那麼簡單(1123 Too Easy)

新增 執行年度：第1年 ▲

第1年
第2年

修改	刪除	姓名	職稱	服務機構	服務系所	類別代號	國家	城市	天數	工作內容
修改	刪除	劉○仁	助理教授	城市學校...	城市科技	申請補助...	美國	匹茲堡	5	演講

4：新增案件基本資料表後，請進行以下的步驟：

4.1：顯示計畫表格目錄，按[表格代碼 002 雙邊/申請補助經費]。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

計畫名稱：1123 那麼簡單(1123 Too Easy)

申請截止日期：機構彙整截止時間：105/11/22 00:00，請於截止時間前完成「繳交送出」，並提醒機構承辦人協助彙整。

回主畫面 預覽合併檔 繳交送出

表格代碼	必/選填	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
基本資料表格區				
D001	必填	龍門計畫基本資料表		已填寫
I002A	必填	國際合作研究計畫研究人員		已填寫
經費申請表格區				
002	必填	雙邊/申請補助經費		未填寫
其他文件表格區				
001	必填	中文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳
002	必填	計畫主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳
003	選填	計畫共同主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳
004	必填	其他研習人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳
005	必填	英文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳

4.2：填寫相關補助項目費用及說明，按確認儲存。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

回表格目錄 暫存 確認儲存

表格名稱：002雙邊/申請補助費

執行年次：1

幣別	匯率	原幣別金額	金額	說明(200字內)
國外差旅費			230,000.00	
交通費	新台幣	1.0	90000	90,000.00
生活費	新台幣	1.0	80000	80,000.00
綜合補助費	新台幣	1.0	50000	50,000.00
出國手續費	新台幣	1.0	10000	10,000.00
實驗費			0.00	
耗材費	新台幣	1.0	0	0.00
其他必要費用	新台幣	1.0	0	0.00
公費			0.00	
補助生			0.00	

4.3：系統顯示『儲存成功』，該表格狀態為已填寫。



5：新增案件經費表格區資料後，請進行以下的步驟：

5.1：於其他文件表格區上傳相關檢附資料，按下選擇檔案。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

計畫名稱 1123 那麼簡單(1123 Too Easy)

申請截止日期 機構彙整截止時間：105/11/22 00:00，請於截止時間前完成「繳送出」，並提醒機構承辦人協助彙整。

回主畫面 預覽合併檔 繳送出

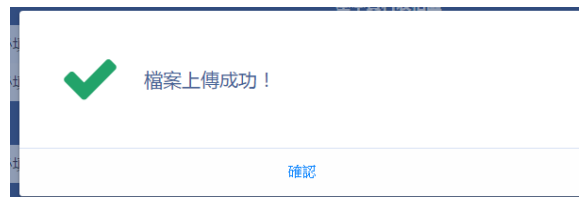
表格代碼	必/選填	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
基本資料表格區				
D001	必填	龍門計畫基本資料表		已填寫
I002A	必填	國際合作研究計畫研究人員		已填寫
經費申請表格區				
002	必填	雙邊/申請補助經費		已填寫
其他文件表格區				
001	必填	中文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳
002	必填	計畫主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳
003	選填	計畫共同主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳
004	必填	其他研習人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	未上傳

most-ic1512.gss.com.tw/GCR/SAMPLEDOC/龍門_計畫申請書105.doc 計畫書 [選擇檔案](#) 未選擇任何檔案

5.2：選擇需上傳之檢附資料，按下開啟。



5.3：系統顯示『檔案上傳成功』，該表格狀態為已存檔。



5.4：若上傳檔案超過 10M，系統提示『上傳檔案超過限制大小(10M)，請重新選擇』。



5.5：依序上傳各文件相關資料。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

計畫名稱 1123 那麼簡單(1123 Too Easy)
申請截止日期 機構彙整截止時間：105/11/30 00:00，請於截止時間前完成「繳送出」，並提醒機構承辦人協助彙整。

[回主畫面](#) [預覽合併檔](#) [繳送出](#)

表格代碼	必/選填	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
基本資料表格區				
D001	必填	龍門計畫基本資料表		已填寫
I002A	必填	國際合作研究計畫研究人員		已填寫
經費申請表格區				
002	必填	雙邊/申請補助經費		已填寫
其他文件表格區				
001	必填	中文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
002	必填	計畫主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
003	選填	計畫共同主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
004	必填	其他研習人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
005	必填	英文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳

5.6：確定各項表格資料皆已存檔，按預覽合併檔。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

計畫名稱 1123 那麼簡單(1123 Too Easy)
申請截止日期 機構彙整截止時間：105/11/22 00:00，請於截止時間前完成「繳送出」，並提醒機構承辦人協助彙整。

[回主畫面](#) [預覽合併檔](#) [繳送出](#)

表格代碼	必/選填	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
基本資料表格區				
D001	必填	龍門計畫基本資料表		已填寫
I002A	必填	國際合作研究計畫研究人員		已填寫
經費申請表格區				
002	必填	雙邊/申請補助經費		已填寫
其他文件表格區				
001	必填	中文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	已存檔
002	必填	計畫主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已存檔
003	選填	計畫共同主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已存檔
004	必填	其他研習人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已存檔
005	必填	英文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	已存檔

5.7：顯示預覽合併檔相關資料。按[檢視計畫書合併檔]、[檢視計畫主持人個人資料表]，即可顯示。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

計畫名稱 1123 那麼簡單(1123 Too Easy)

申請截止日期 機構彙整截止時間：105/11/30 00:00，請於截止時間前完成「繳送出」，並提醒機構承辦人協助彙整。

[回主畫面](#) [預覽合併檔](#) [繳送出](#)

表格代碼	必/選填	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
D001	必填	龍門計畫基本資料表		已填寫
I002A	必填	國際合作研究計畫基本資料表		已填寫
002	必填	雙邊/申請補助計畫基本資料表		已填寫
001	必填	中文計畫書	空白表格下載	已上傳
002	必填	計畫主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
003	選填	計畫共同主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
004	必填	其他研習人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
005	必填	英文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳

預覽合併檔

[檢視計畫書合併檔](#)

[檢視計畫主持人\(蕭○○○2\)個人資料表](#)

5.8：檢視計畫書合併檔。

DownloadPDF 1 / 12

科技部「補助任務導向型團隊赴國外研習試辦方案」
計畫申請書表

一、基本資料 申請編號：送出後產生編號

主持人姓名	蕭○○○2	申請單位	國立臺灣大學	
職稱	客座教授兼研究員	E-Mail	testA@gss.com.tw	
通訊地址	Taiwan Taipei			
聯絡電話	公司：07-6666666	住家/手機：Population and Gender Studies Center, NTU. /	傳真：666	
計畫名稱	中文	1123 那麼簡單		
	英文	1123 Too Easy		
共同主持人姓名				
計畫執行期限	自105年09月01日起至107年08月31日			
關鍵科技領域名稱	地球科技 Earth Science & Technology			
研究性質	<input checked="" type="checkbox"/> 基礎研究 <input type="checkbox"/> 應用研究 <input type="checkbox"/> 技術發展 <input type="checkbox"/> 導向性基礎研究			
計畫歸屬	科教國公司			
研究學門	學門計畫-科學教育			
合作國家	<input checked="" type="checkbox"/> 與單一國家合作，國家名稱：美國 <input type="checkbox"/> 與多國合作，主要國家名稱： 其他參與國家：			
外國合作計畫主持人	姓名(英文)：Lan Rain (中文)：			
	職稱(英文)：Associate Professor (中文)：			
	電話： 傳真(Fax)：			
	E-mail：testB@gss.com.tw 任職編碼(中文)：			

5.9：檢視計畫主持人個人資料表。

DownloadPDF 1 / 8

科技部個人資料表

以下各項資料均將收錄於科技部資料庫內，其中有關個人的姓名、服務機關、連絡電話(公)及著作目錄等，將公開於本會國際網路「研究人才」項下，提供外界查詢。至於其他如傳真、E-mail、學歷、經歷、專長等資料，為尊重個人意願，請圈選(同意、不同意)於國際網路上提供外界查詢。(如以往已經表示過意見者，可不必再勾選)。

一、基本資料： 簽名：蕭○○○2

身分證號碼	445562****				
中文姓名	蕭○○○2	英文姓名	Xiaoruby (Last Name) (First Name) (Middle Name)		
國籍	中華民國	性別	F	出生日期	1971
聯絡地址	320 高雄市三民區○○○○○○○○○○○○○○				
聯絡電話	(公) (H/M) 0XXXXXXX (宅/手機) (H/M) 07-666666				
傳真號碼	(公) 666	E-mail			

二、主要學歷 由最高學歷依次填寫，若仍在讀請填「肄業」。

學校名稱	國別	主修學門系所	學位	起訖年月(西元年/月)
國立政治大學	中華民國	外交學系	學士	199901 至 200306
學校	中華民國	主修	博士	

三、現職及與專長相關之經歷 應與研究相關之專任職務，請依任職之時間先後順序由最近者往前追溯。

服務機構	服務部門/系所	職稱	起訖年月(西元年/月)
國立臺灣大學醫學院護 理學系暨研究所	醫學院護理學系暨研究 所	助理教授且兼任台大醫 院督導長	201002 至 201206
國立臺灣大學醫學院護 理學系暨研究所	醫學院護理學系暨研究 所	助理教授且兼任台大醫 院督導長	201002 至 201205

6：表格區各項資料已填寫完整，並確定合併檔資料正確，按

繳交送出。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登入 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

計畫名稱 1123 那麼簡單(1123 Too Easy)

申請截止日期 機構彙整截止時間：105/10/00:00，請於截止時間前完成「繳交送出」，並提醒機構承辦人協助彙整。

6

回主畫面 預覽合併檔 繳交送出

表格代碼	必/選填	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
基本資料表格區				
D001	必填	龍門計畫基本資料表		已填寫
I002A	必填	國際合作研究計畫研究人員		已填寫
經費申請表格區				
002	必填	雙邊/申請補助經費		已填寫
其他文件表格區				
001	必填	中文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
002	必填	計畫主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
003	選填	計畫共同主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
004	必填	其他研習人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
005	必填	英文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳

6.1：系統顯示製作合併檔訊息，按**確定**。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

計畫名稱 1123 那麼簡單(1123 Too Easy)

申請截止日期 機構彙整截止時間：106/01/31 01:00，請於截止時間前完成「繳交送出」，並提醒機構承辦人協助彙整。

回主畫面 預覽合併檔 繳交送出

表格代碼	必/選填	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
基本資料表格區				
D001	必填			已填寫
I002A	必填			已填寫
002	必填			已填寫
其他文件表格區				
001	必填	中文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
002	必填	計畫主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
003	選填	計畫共同主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
004	必填	其他研習人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
005	必填	英文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳

 您的計畫一旦繳交送出後，所有資料將不可修改。請確認是否送出？

6.2：系統顯示確認繳交送出訊息，按**確定**。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

計畫名稱 1123 那麼簡單(1123 Too Easy)

申請截止日期 機構彙整截止時間：106/01/31 01:00，請於截止時間前完成「繳交送出」，並提醒機構承辦人協助彙整。

回主畫面 預覽合併檔 繳交送出

表格代碼	必/選填	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
基本資料表格區				
D001	必填			已填寫
I002A	必填			已填寫
002	必填			已填寫
其他文件表格區				
001	必填	中文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
002	必填	計畫主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
003	選填	計畫共同主持人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
004	必填	其他研習人中文個人資料表	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳
005	必填	英文計畫書	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳

 1.繳交送出後，案件狀態會由【暫存】變為【繳交送出(校內)】。
2.所有申請資料需先由貴機構承辦人進行確認後彙整送出後，申請案狀態會由【繳交送出(校內)】變為【繳交送出(科技部)】。
3.當計畫狀態顯示為【繳交送出(科技部)】，如此才算完成申請流程。
4.若您繳交送出後，案件狀態仍停留在【繳交送出(校內)】，請通知貴機構承辦人，請其為您將案件彙整送出

6.3：系統顯示相關訊息，按確定，此案件即繳交送出成功。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請

264	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
265	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
266	瀏覽	105WMRFA0100114	11月2日珍妮審查測試專用(1102Jan...	龍門計畫	科技部審查中
267	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
268	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
269	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
270	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
271	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
272	瀏覽	105WMRFA0100454	1123 那麼簡單(1123 Too Easy)	龍門計畫	繳交送出(系所)
273	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
274	修改 刪除	送出後產生條碼	sdg(sdg)	龍門計畫	暫存
275	瀏覽	105WMRFA0100117	11月2日珍妮審查測試專用(1102Jan...	龍門計畫	科技部審查中
276	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
277	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存

7：繳交送出後，顯示案件列表，按狀態繳交送出(系所)。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請

264	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
265	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
266	瀏覽	105WMRFA0100114	11月2日珍妮審查測試專用(1102Jan...	龍門計畫	科技部審查中
267	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
268	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
269	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
270	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
271	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
272	瀏覽	105WMRFA0100454	1123 那麼簡單(1123 Too Easy)	龍門計畫	繳交送出(系所)
273	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
274	修改 刪除	送出後產生條碼	sdg(sdg)	龍門計畫	暫存
275	瀏覽	105WMRFA0100117	11月2日珍妮審查測試專用(1102Jan...	龍門計畫	科技部審查中
276	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存
277	修改 刪除	送出後產生條碼	20161013資訊測試計畫JDP(201610...	龍門計畫	暫存

7.1：可檢視案件狀態明細記錄。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

- 案件申請
- 補件作業
- 計畫變更
- 簽約請款
- 結案作業

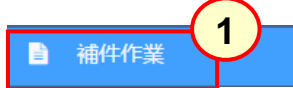
首頁 > 案件申請

序號	異動時間	異動人員	狀態紀錄
1	105/11/23 11:51	蕭○○2	申請人繳交送出

3.3.補件作業

操作步驟：

1：在畫面左方功能選單，點選**補件作業**，可進入補件功能畫面。



2：於畫面上，按下**補件**，顯示該案件補件列表。

雙邊國際合作與交流管理系統 國立臺灣大學人口與性別研究中心-蕭○○2 登出 A中▼

- 案件申請
- 補件作業
- 計畫變更
- 簽約請款
- 結案作業
- 綜合查詢

首頁 > 補件作業

序號	功能	申請條碼	計畫類別	計畫名稱
1	補件	105WMRFA0100045	台英雙邊人員訪問 (愛丁堡)	台美科技合作協議0032473DE31E43EA855C830A972287AENSC-N
2	補件	105WMRFA0100050	台英雙邊人員訪問 (愛丁堡)	台美科技合作協議115042374B28494AA7BADA77E8D37CA7NSC-
3	補件	105WMRFA0100373	台德 (MOST-DAAD) 研究訪問 (訪德)	本會與德國學術交流總署協定NSC-DAAD
4	補件	105WMRFA0100347	台德 (MOST-DAAD) 短訪 (訪台)	本會與德國學術交流總署就計畫項下人員交換計畫簽署之備忘錄NSC
5	補件	105WMRFA0100349	台荷雙邊互訪交流計畫(來臺)	台美科技合作協議NSC-NSF

首頁 < 上一頁 1 下一頁 > 末頁 顯示條目 1 - 5 共 5

2.1：若申請人欲修改經費申請表格區，表格代碼 002，按[雙邊/申請補助經費]。

雙邊國際合作與交流管理系統 國立臺灣大學人口與性別研究中心-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 補件作業

[回主畫面](#)
[重新製作合併檔](#)
[補件送出](#)

計畫名稱: 本會與德國學術交流總署協定(NSC-DAAD)
 補件原因: 1018 請補件"DAAD英文申請書 (G01)"
 截止日期: 105/10/31 00:00
 承辦人聯絡資訊: 陶○統 ((02)27XXXXXXX testuser@gss.com.tw)

表格代碼	必/選填	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
PRIV	必填	科技部個人資料表		系統自動產生
BASE	必填	申請書合併檔		系統自動產生
經費申請表格區				
002	必填	雙邊/申請補助經費		已填寫
其他文件表格區				
G01	必填	DAAD英文申請書 (G01)	選擇檔案 未選擇任何檔案	確定  已上傳

2.2：系統顯示該表原始資料。

雙邊國際合作與交流管理系統 國立臺灣大學人口與性別研究中心-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > [案件申請](#) > 線上申請作業

[回表格目錄](#)
[確認儲存](#)

執行年次: 1

補助項目	幣別	匯率	原幣別金額	金額	說明
交通費				129,000.00	
交通費	歐元 ▼	43.00	3,000.00	129,000.00	飛機 + 租車
其他費用				64,500.00	
其他費用	歐元 ▼	43.00	1,500.00	64,500.00	住宿 + 餐飲
合計				193,500.00	

2.3：修改資料後，按**確認儲存**，系統顯示『儲存成功』。

雙邊國際合作與交流管理系統 國立臺灣大學人口與性別研究中心-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 案件申請 > 線上申請作業

[回表格目錄](#) [確認儲存](#)

執行年次: 1

補助項目	幣別	匯率	原幣別金額	金額	說明
				129,000.00	
交通費	歐元 ▼	43.00	3,000.00	129,000.00	飛機 + 租車
				86,000.00	
其他費用	歐元 ▼	43.00	2,000.00	86,000.00	住宿 + 餐飲 + 補加500
合計				215,000.00	



2.4：繼續修改其他文件表格區，表格代碼 G01，按**選擇檔案**。

雙邊國際合作與交流管理系統 國立臺灣大學人口與性別研究中心-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 補件作業

[回主畫面](#) [重新製作合併檔](#) [補件送出](#)

計畫名稱: 本會與德國學術交流總署協定(NSC-DAAD)
 補件原因: 1018 請補件"DAAD英文申請書 (G01)"
 截止日期: 105/10/31 00:00
 承辦人聯絡資訊: 陶○統 ((02)27XXXXXXX testuser@gss.com.tw)

表格代碼	必/選填	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
PRIV	必填	科技部個人資料表		系統自動產生
BASE	必填	申請書合併檔		系統自動產生
經費申請表格區				
002	必填	雙邊/申請補助經費		已填寫
其他文件表格區				
G01	必填	DAAD英文申請書 (G01)	選擇檔案 未選擇任何檔案	確定 已上傳

2.5：選擇需上傳之檢附資料，按開啟。

雙邊國際合作與交流管理系統 國立臺灣大學人口與性別研究中心-蕭○○○2 登出 A中▼

- 案件申請
- 補件作業**
- 計畫變更
- 簽約請款
- 結案作業
- 綜合查詢

首頁 > 補件作業

計畫名稱: 本會與德國學術交流總署協定(NSC-DAAD)
 補件原因: 1018 請補件"DAAD英文申請書 (G01)"
 截止日期: 105/10/31 00:00
 承辦人聯絡資訊: 陶○統 ((02)27XXXXXXX testuser@gss.com.tw)

表格代碼	必/選填	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
PRIV	必填	科技部個人資料表		系統自動產生
BASE	必填	申請書合併檔		系統自動產生
經費申請表格區				
002	必填	雙邊/申請補助經費		
其他文件表格區				
G01	必填	DAAD英文申請書 (G01)		

開啟

本機 > 桌面 > GCE > PDF

搜尋 PDF

組合管理 新增資料夾

- 圖片
- [03]機構管理人員
- GCE
- JDP
- PDF
- OneDrive
- 本機

檔案名稱(N): DAAD英文申請書(補件) Adobe Acrobat Document

開啟(O) 取消

2.6：確定上傳檔案正確，按確定，系統顯示『檔案上傳成功』。

雙邊國際合作與交流管理系統 國立臺灣大學人口與性別研究中心-蕭○○○2 登出 A中▼

- 案件申請
- 補件作業**
- 計畫變更
- 簽約請款
- 結案作業
- 綜合查詢

首頁 > 補件作業

計畫名稱: 本會與德國學術交流總署協定(NSC-DAAD)
 補件原因: 1018 請補件"DAAD英文申請書 (G01)"
 截止日期: 105/10/31 00:00
 承辦人聯絡資訊: 陶○統 ((02)27XXXXXXX testuser@gss.com.tw)

表格代碼	必/選填	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
PRIV	必填	科技部個人資料表		系統自動產生
BASE	必填	申請書合併檔		系統自動產生
經費申請表格區				
002	必填	雙邊/申請補助經費		已填寫
其他文件表格區				
G01	必填	DAAD英文申請書 (G01)	選擇檔案 DAAD英文申請書(補件).pdf 確定	已上傳

首頁 > 補件作業

回主畫面 重新製作合併檔 補件送出

計畫名稱: 本會與德國學術交流總署協定(NSC-DAAD)
補件原因: 1018 請補件"DAAD英文申請書 (G01)"
截止日期: 105/10/31 00:00
承辦人聯絡資訊: 陶○統 ((02)27XXXXXXX testuser@gss.com.tw)

表格代碼	必/選填	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
PRIV	必填	科技部個人資料表		系統自動產生
BASE	必填	申請書合併檔		系統自動產生
經費申請表格區				
002	必填	雙邊/申請補助經費		已填寫
G01	必填	DAAD英文		已上傳

most-ic1512.gss.com.tw 顯示:
檔案上傳成功!

確定

3：確認補件資料完成後，請進行以下的步驟：。

3.1：按 **重新製作合併檔**。

雙邊國際合作與交流管理系統

國立臺灣大學人口與性別研究中心-蕭○○○2

登出 A中▼

首頁 > 補件作業

回主畫面 **重新製作合併檔** 補件送出

計畫名稱: 本會與德國學術交流總署協定(NSC-DAAD)
補件原因: 1018 請補件"DAAD英文申請書 (G01)"
截止日期: 105/10/31 00:00
承辦人聯絡資訊: 陶○統 ((02)27XXXXXXX testuser@gss.com.tw)

表格代碼	必/選填	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
PRIV	必填	科技部個人資料表		系統自動產生
BASE	必填	申請書合併檔		系統自動產生
經費申請表格區				
002	必填	雙邊/申請補助經費		已填寫
其他文件表格區				
G01	必填	DAAD英文申請書 (G01)	選擇檔案 未選擇任何檔案	已上傳

3.2：顯示預覽合併檔相關資料。

雙邊國際合作與交流管理系統 國立臺灣大學人口與性別研究中心-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 補件作業

回主畫面 重新製作合併檔 補件送出

計畫名稱: 本會與德國學術交流總署協定(NSC-DAAD)
 補件原因: 1018 請補件"DAAD英文申請書 (G01)"
 截止日期: 105/10/31 00:00
 承辦人聯絡資訊: 陶○統 ((02)27XXXXXXX testuser@gss.com.tw)

表格代碼	必/選項	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
PRIV	必填	科技部個人資料表		系統自動產生
BASE	必填	申請書合併檔		系統自動產生
002	必填	雙邊/申請補助計畫書		已填寫
G01	必填	DAAD英文申請書		已上傳

預覽合併檔

檢視計畫書合併檔

檢視計畫主持人 (蕭○○2) 個人資料表

3.3：檢視補件後計畫書合併檔。

三、申請補助經費：

(一) 請將所列各項費用換算為新台幣後，加總填入合計欄內，並填寫估算之匯率。說明欄中請列出詳細計算公式及與外國分攤方式。

(二) 多年期計畫申請案，請自行影印本頁【表1002】分年填列。

執行年度第1年，匯率：1.0			
申請補助費用			
補助項目大類	補助項目細項	金額	說明
交通費	交通費	129,000	飛機 + 租車
其他費用	其他費用	86,000	住宿 + 餐飲 + 補加500
合計		215,000	

DAAD 英文申請書 (G01)

補件

4：補件各項資料已確認完整，並確定合併檔資料正確，按 補件送出。

雙邊國際合作與交流管理系統 國立臺灣大學人口與性別研究中心-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 補件作業

回主畫面 重新製作合併檔 補件送出

計畫名稱: 本會與德國學術交流總署協定(NSC-DAAD)
 補件原因: 1018 請補件"DAAD英文申請書 (G01)"
 截止日期: 105/10/31 00:00
 承辦人聯絡資訊: 陶○統 ((02)27XXXXXXX testuser@gss.com.tw)

表格代碼	必/選項	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
PRIV	必填	科技部個人資料表		系統自動產生
BASE	必填	申請書合併檔		系統自動產生
經費申請表格區				
002	必填	雙邊/申請補助經費		已填寫
其他文件表格區				
G01	必填	DAAD英文申請書 (G01)	選擇檔案 未選擇任何檔案 確定	已上傳

4.1：系統顯示『補件送出完成』。

雙邊國際合作與交流管理系統 國立臺灣大學人口與性別研究中心-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 補件作業

回主畫面 重新製作合併檔 補件送出

計畫名稱: 本會與德國學術交流總署協定(NSC-DAAD)
 補件原因: 1018 請補件"DAAD英文申請書 (G01)"
 截止日期: 105/10/31 00:00
 承辦人聯絡資訊: 陶○統 ((02)27XXXXXXX testuser@gss.com.tw)

表格代碼	必/選項	表格名稱	空白表格下載	表格狀態
PRIV	必填	科技部個人資料表		系統自動產生
BASE	必填	申請書合併檔		系統自動產生
經費申請表格區				
002	必填	雙邊/申請補助經費		已填寫
其他文件表格區				
G01	必填	DAAD英文申請書 (G01)	選擇檔案 未選擇任何檔案 確定	已上傳

 補件送出完成!

確認

3.4.計畫變更

操作步驟：

1. 在畫面左方功能選單，點選**計畫變更**，可進入本功能畫面。



2. 於畫面上，按下 **計畫變更**，顯示目前該案原始資料及變更後內容畫面。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

執行中

序號	功能	註銷	狀態	計畫編號	申請條碼	總核定金額	執行起迄	計畫名稱
1	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-097	105WMRFA0100425	5,050,000	105/11/02~1...	撥款測試專用
2	計畫變更	註銷	已簽約	105-2911-I-002-074	105WMRFA0100313	10,100,...	106/01/01~1...	核定測試案件105...
3	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-077	105WMRFA0100312	3,420,194	105/11/30~1...	核定測試案件105...
4	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-100	105WMRFA0100303	5,050,000	105/11/30~1...	核定測試案件105...
5	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-100	105WMRFA0100315	5,050,000	105/11/30~1...	核定測試案件105...
6	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-094	105WMRFA0100429	5,050,000	105/11/02~1...	撥款測試專用
7	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-093	105WMRFA0100420	5,050,000	105/11/02~1...	撥款測試專用
8	計畫變更	註銷	核定通過	106-2911-I-002-104	106PMRFA0100010	887,000	106/09/22~1...	專案國合測試201...
9	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-095	105WMRFA0100430	5,050,000	105/11/05~1...	撥款測試專用
10	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-064	105WMRFA0100006	563,500	105/09/26~1...	資訊測試專門計畫...
11	計畫變更	註銷	核定通過	106-2911-I-002-122	105WMRFA0100414	485,236	106/09/01~1...	11/7測試案件
12	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-087	105WMRFA0100415	297,528	105/09/01~1...	11/8測試案件
13	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-091	105WMRFA0100426	5,040,000	105/11/02~1...	撥款測試專用

3. 若欲【變更主持人】，請進行以下的步驟：

3.1：按下 **變更主持人**。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

變更送出 上傳附件 **變更主持人** 變更起訖 變更補助經費 變更計畫人員 變更計畫名稱 變更機構 返回計畫列表

	計畫編號:105-2911-I-002-093	計畫編號:
	原核定內容	變更後內容
計畫狀態	已核定	
計畫主持人/職稱	蕭○○○2/客座教授兼研究員	
執行機構/系所	國立臺灣大學	
計畫中文名稱	撥款測試專用	
執行期限	105/11/02~106/11/01	
計畫人員	原始資料 (檢視詳細內容...)	變更資料 (檢視詳細內容...)
	原核定金額	變更後金額
計畫總經費	5,050,000	
國外差旅費	1,650,000	
實驗費	2,400,000	
公費	1,000,000	

3.2：系統開啟【原核定內容之計畫主持人】畫面，於【查詢主持人姓名】欄位中輸入姓名，按下變更。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

儲存
回對照表

原核定內容	變更後內容
計畫主持人/職稱	蕭○○○2/客座教授兼研究員
執行機構/系所	國立臺灣大學
變更主持人	查詢主持人姓名： <input type="text"/> 變更
變更主持人說明	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 30px;"></div>

注意事項

- 主持人必須為本部已註冊之研究人才。
- 完成變更資料儲存作業後，請記得於變更作業主畫面中上傳聘書電子檔。
- 完成本次所有變更項目後，請於變更對照表中按選「變更送出」。

3.3：系統顯示同名同姓之研究人才資料，選取欲變更之主持人，按下送出。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

儲存
關閉
送出

選取	主持人姓名	職稱	執行機構/系所
<input checked="" type="radio"/>	吳○毅	博士研究生	國立成功大學材料科學及工程學系(所)
<input type="radio"/>	吳○園		國立中山大學社會學系(所)
<input type="radio"/>	吳○成	教授	國立成功大學
<input type="radio"/>	吳○靜	研究助理(博士級)	國立陽明大學
<input type="radio"/>	吳○德	助理教授	靜宜大學企業管理學系(所)
<input type="radio"/>	吳○群		義守大學
<input type="radio"/>	吳○雄		
<input type="radio"/>	吳○佑	教授	國立宜蘭大學電子工程學系(所)
<input type="radio"/>	吳○宜	副教授	國立高雄第一科技大學應用日語系
<input type="radio"/>	吳○萱	其他	明志科技大學經營管理系

首頁 < 上一頁
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 下一頁 > 末頁
10 每頁

顯示條目 1 - 10 共 9394

3.4：系統自動帶入該主持人姓名及執行機構/系所資料，填寫變更主持人說明，按下儲存，系統顯示『主持人變更成功』。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中

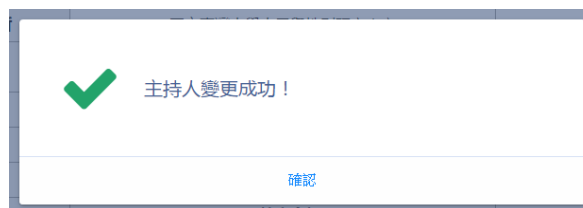
首頁 > 線上變更

儲存
回對照表

	原核定內容	變更後內容
計畫主持人/職稱	蕭○○○2/客座教授兼研究員	吳○毅/博士研究生
執行機構/系所	國立臺灣大學	國立成功大學材料科學及工程學系（所）
變更主持人	查詢主持人姓名： <input type="text"/> 變更	
變更主持人說明	<input type="text" value="1123變更主持人"/>	

注意事項

- 主持人必須為本部已註冊之研究人才。
- 完成變更資料儲存作業後，請記得於變更作業主畫面上上傳聘書電子檔。
- 完成本次所有變更項目後，請於變更對照表中按選「變更送出」。



3.5：於線上變更表格列表上【計畫主持人/職稱、執行機構/系所變更後內容】，顯示變更後內容。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中

首頁 > 線上變更

變更送出
上傳附件
變更主持人
變更起訖
變更補助經費
變更計畫人員
變更計畫名稱
變更機構
返回計畫列表

計畫編號:105-2911-I-002-093		計畫編號:
	原核定內容	變更後內容
計畫狀態	已核定	暫存
計畫主持人/職稱	蕭○○○2/客座教授兼研究員	吳○毅/博士研究生
執行機構/系所	國立臺灣大學	國立成功大學材料科學及工程學系（所）
計畫中文名稱	撥款測試專用	
執行期限	105/11/02~106/11/01	
計畫人員	原始資料 (檢視詳細內容...)	變更資料 (檢視詳細內容...)
	原核定金額	變更後金額
計畫總經費	5,050,000	
國外差旅費	1,650,000	
實驗費	2,400,000	
公費	1,000,000	
備註	機票、大眾運輸工具 拉哩拉雜	

4. 若欲【變更期間/行程】，請進行以下的步驟：

4.1：按下 **變更期間/行程**。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

變更送出 上傳附件 變更主持人 **變更起訖** 變更補助經費 變更計畫人員 變更計畫名稱 變更機構 返回計畫列表

計畫編號:105-2911-I-002-093		計畫編號:
	原核定內容	變更後內容
計畫狀態	已核定	暫存
計畫主持人/職稱	蕭○○2/客座教授兼研究員	吳○毅/博士研究生
執行機構/系所	國立臺灣大學	國立成功大學材料科學及工程學系(所)
計畫中文名稱	撥款測試專用	
執行期限	105/11/02~106/11/01	
計畫人員	原始資料(檢視詳細內容...)	變更資料(檢視詳細內容...)
	原核定金額	變更後金額
計畫總經費	5,050,000	
國外差旅費	1,650,000	
實驗費	2,400,000	
公費	1,000,000	
備註	機票、大眾運輸工具 拉拉拉雅	

4.2：系統開啟【核定補助起訖】畫面，下拉日曆選擇至正確日期，按下**儲存**，系統顯示『儲存成功』。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

儲存 回對照表

	核定補助起訖	變更後起訖補助起訖
補助起訖	105/11/02~106/11/01	105/11/02 ~ 106/12/01

< 民國 106 年 十二月 >

日	一	二	三	四	五	六
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

民國105年11月23日



4.3：於線上變更表格列表上【執行期限變更後內容】，顯示變更後內容。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

變更送出 上傳附件 變更主持人 變更起訖 變更補助經費 變更計畫人員 變更計畫名稱 變更機構 返回計畫列表

計畫編號:105-2911-I-002-093		計畫編號:
	原核定內容	變更後內容
計畫狀態	已核定	暫存
計畫主持人/職稱	蕭○○2/客座教授兼研究員	吳○毅/博士研究生
執行機構/系所	國立臺灣大學	國立成功大學材料科學及工程學系(所)
計畫中文名稱	撥款測試專用	
執行期限	105/11/02~106/11/01	105/11/02~106/12/01
計畫人員	原始資料 (檢視詳細內容...)	變更資料 (檢視詳細內容...)
	原核定金額	變更後金額
計畫總經費	5,050,000	
國外差旅費	1,650,000	
實驗費	2,400,000	
公費	1,000,000	
備註	機票、大眾運輸工具 拉哩拉雜	

5. 若欲【變更補助經費】，請進行以下的步驟：

5.1：按下 [變更補助經費](#)。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

變更送出 上傳附件 變更主持人 變更起訖 **5** 變更補助經費 變更計畫人員 變更計畫名稱 變更機構 返回計畫列表

計畫編號:105-2911-I-002-093		計畫編號:
	原核定內容	變更後內容
計畫狀態	已核定	暫存
計畫主持人/職稱	蕭○○2/客座教授兼研究員	吳○毅/博士研究生
執行機構/系所	國立臺灣大學	國立成功大學材料科學及工程學系(所)
計畫中文名稱	撥款測試專用	
執行期限	105/11/02~106/11/01	105/11/02~106/12/01
計畫人員	原始資料 (檢視詳細內容...)	變更資料 (檢視詳細內容...)
	原核定金額	變更後金額
計畫總經費	5,050,000	
國外差旅費	1,650,000	
實驗費	2,400,000	
公費	1,000,000	
備註	機票、大眾運輸工具 拉哩拉雜	

5.2：系統開啟【變更補助經費】畫面，顯示原核定金額。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

儲存 回對照表

第一年				
補助項目	原核定金額	變更類型	變更金額	變更說明
國外差旅費	1,650,000	<input type="radio"/> 追加 <input type="radio"/> 追減 <input checked="" type="radio"/> 不變	1,650,000	
實驗費	2,400,000	<input type="radio"/> 追加 <input type="radio"/> 追減 <input checked="" type="radio"/> 不變	2,400,000	
公費	1,000,000	<input type="radio"/> 追加 <input type="radio"/> 追減 <input checked="" type="radio"/> 不變	1,000,000	
合計	變更前金額	5,050,000	變更後金額	5,050,000

5.3：於變更金額欄位填寫正確金額，系統自動計算【變更類型】欄位，填寫變更說明，按下儲存，系統顯示『變更經費成功』。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

儲存 回對照表

第一年				
補助項目	原核定金額	變更類型	變更金額	變更說明
國外差旅費	1,650,000	<input checked="" type="radio"/> 追加 <input type="radio"/> 追減 <input type="radio"/> 不變	1,750,000	1123變更
實驗費	2,400,000	<input type="radio"/> 追加 <input type="radio"/> 追減 <input checked="" type="radio"/> 不變	2,400,000	
公費	1,000,000	<input type="radio"/> 追加 <input type="radio"/> 追減 <input checked="" type="radio"/> 不變	1,000,000	
合計	變更前金額	5,050,000	變更後金額	5,150,000



5.4：於線上變更表格列表上【變更後金額】，顯示變更後內容。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

變更送出 上傳附件 變更主持人 變更起訖 變更補助經費 變更計畫人員 變更計畫名稱 變更機構 返回計畫列表

計畫編號:105-2911-I-002-093		計畫編號:
原核定內容		變更後內容
計畫狀態	已核定	暫存
計畫主持人/職稱	蕭○○○2/客座教授兼研究員	吳○毅/博士研究生
執行機構/系所	國立臺灣大學	國立成功大學材料科學及工程學系(所)
計畫中文名稱	撥款測試專用	
執行期限	105/11/02~106/11/01	105/11/02~106/12/01
計畫人員	原始資料(檢視詳細內容...)	變更資料(檢視詳細內容...)
原核定金額		變更後金額
計畫總經費	5,050,000	5,150,000
國外差旅費	1,650,000	1,750,000
實驗費	2,400,000	2,400,000
公費	1,000,000	1,000,000
備註	機票、大眾運輸工具 拉拉拉雅	1123變更

6. 若欲【變更計畫人員】，請進行以下的步驟：

6.1：按下 變更計畫人員。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

變更送出 上傳附件 變更主持人 變更起訖 變更補助經費 6 變更計畫人員 變更計畫名稱 變更機構 返回計畫列表

計畫編號:105-2911-I-002-093		計畫編號:
原核定內容		變更後內容
計畫狀態	已核定	暫存
計畫主持人/職稱	蕭○○○2/客座教授兼研究員	吳○毅/博士研究生
執行機構/系所	國立臺灣大學	國立成功大學材料科學及工程學系(所)
計畫中文名稱	撥款測試專用	
執行期限	105/11/02~106/11/01	105/11/02~106/12/01
計畫人員	原始資料(檢視詳細內容...)	變更資料(檢視詳細內容...)
原核定金額		變更後金額
計畫總經費	5,050,000	5,150,000
國外差旅費	1,650,000	1,750,000
實驗費	2,400,000	2,400,000
公費	1,000,000	1,000,000
備註	機票、大眾運輸工具 拉拉拉雅	1123變更

6.2：系統開啟【變更計畫人員】畫面，顯示原核定計畫人員相關資料。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

儲存 回對照表

	*研究人員姓名	*職稱	*服務機構	*服務系所	參與本計畫之職務	*類別代號	*國家	*城市	*天數	具體工作內容
新增										
刪除	錢○	主治	國軍	醫學		A-申請補助博士後或博士生出國研究者	美國	邁阿密	200	
刪除	曾○	主治	臺北	藥學		B-申請補助主持人或共同主持人出國者	美國	邁阿密	200	

注意事項

國際合作研究計畫人員：
若各出國人員之出國行程、停留國家地區城市有所不同，則請就各段行程之出國人員姓名一一填寫，以便計算生活費人次。
A 申請補助博士後或博士生出國研究者
B 申請補助主持人或共同主持人出國者
C 雙邊協議下合作計畫，依規定得申請補助對方研究人員來台參與本計畫研究之生活費者

6.3：按下 **新增**，開啟新欄位；若需刪除計畫人員，則於該人員資料前方按下 **刪除** 即可。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

儲存 回對照表

	*研究人員姓名	*職稱	*服務機構	*服務系所	參與本計畫之職務	*類別代號	*國家	*城市	*天數	具體工作內容
新增										
刪除	錢○	主	國	醫		A-申請補助博士後或博士生出國研究者	美國	邁阿密	200	
刪除	曾○	主	臺	藥		B-申請補助主持人或共同主持人出國者	美國	邁阿密	200	
刪除						---請選擇---	---請選擇---			

注意事項

國際合作研究計畫人員：
若各出國人員之出國行程、停留國家地區城市有所不同，則請就各段行程之出國人員姓名一一填寫，以便計算生活費人次。
A 申請補助博士後或博士生出國研究者
B 申請補助主持人或共同主持人出國者
C 雙邊協議下合作計畫，依規定得申請補助對方研究人員來台參與本計畫研究之生活費者

6.4：輸入計畫人員資料，按下 **儲存**，系統顯示『變更人員儲存成功』。



6.5：於線上變更表格列表上【計畫人員】，按下變更資料(檢視詳細內容)，顯示變更後內容。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

變更送出 上傳附件 變更主持人 變更起訖 變更補助經費 變更計畫人員 變更計畫名稱 變更機構 返回計畫列表

計畫編號:105-2911-I-002-093		計畫編號:
	原核定內容	變更後內容
計畫狀態	已核定	暫存
計畫主持人/職稱	蕭○○○2/客座教授兼研究員	吳○○/博士研究生
執行機構/系所	國立臺灣大學	國立成功大學材料科學及工程學系(所)
計畫中文名稱	撥款測試專用	
執行期限	105/11/02~106/11/01	105/11/02~106/12/01
計畫人員	原始資料 (檢視詳細內容...)	變更資料 (檢視詳細內容...)
	原核定金額	變更後金額
計畫總經費	5,050,000	5,150,000
國外差旅費	1,650,000	1,750,000
實驗費	2,400,000	2,400,000
公費	1,000,000	1,000,000
備註	機票、大眾運輸工具 拉哩拉雜	1123變更

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

變更送出 上傳附件 變更主持人 變更起訖 變更補助經費 變更計畫人員 變更計畫名稱 變更機構 返回計畫列表

計畫編號:105-2911-I-002-093		計畫編號:
	原核定內容	變更後內容
計畫狀態	已核定	暫存
計畫主持人/職稱	蕭○○○2/客座教授兼研究員	吳○○/博士研究生
執行機構/系所	國立臺灣大學	國立成功大學材料科學及工程學系(所)
計畫中文名稱	撥款測試專用	
執行期限	105/11/02~106/11/01	105/11/02~106/12/01
計畫人員	原始資料 (檢視詳細內容...)	變更資料 (檢視詳細內容...)
	原核定金額	變更後金額
計畫總經費	5,050,000	5,150,000
國外差旅費	1,650,000	1,750,000
實驗費	2,400,000	2,400,000
公費	1,000,000	1,000,000
備註	機票、大眾運輸工具 拉哩拉雜	1123變更

變更後計畫人員

序號	研究人員姓名	職稱	服務機構	服務系所	參與本計畫之職務
1	錢○○道	主治醫師兼任病理科主任	國軍高雄總醫院醫學研究及動物實驗室	醫學系	講師 申請補助
2	曾○○惠	主治醫師且兼任助理教授	臺北醫學大學復健科	藥學系	講師 申請補助

7. 若欲【變更計畫名稱】，請進行以下的步驟：

7.1：按下 **變更計畫名稱**。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

變更送出 上傳附件 變更主持人 變更起訖 變更補助經費 變更計畫人員 **變更計畫名稱** 變更機構 返回計畫列表

	計畫編號:105-2911-I-002-093	計畫編號:
	原核定內容	變更後內容
計畫狀態	已核定	暫存
計畫主持人/職稱	蕭○○○2/客座教授兼研究員	吳○毅/博士研究生
執行機構/系所	國立臺灣大學	國立成功大學材料科學及工程學系(所)
計畫中文名稱	撥款測試專用	
執行期限	105/11/02~106/11/01	105/11/02~106/12/01
計畫人員	原始資料 (檢視詳細內容...)	變更資料 (檢視詳細內容...)
	原核定金額	變更後金額
計畫總經費	5,050,000	5,150,000
國外差旅費	1,650,000	1,750,000
實驗費	2,400,000	2,400,000
公費	1,000,000	1,000,000
備註	機票、大眾運輸工具 拉哩拉雜	1123變更

7.2：系統開啟【變更計畫名稱】畫面，顯示原核定內容。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

儲存 回對照表

	原核定內容	變更後內容
計畫中文名稱	撥款測試專用	<input type="text"/>
計畫英文名稱	testing form Payment	<input type="text"/>
變更計畫內容	<input type="text"/>	
變更原因	<input type="text"/>	

7.3：輸入變更後計畫名稱及相關資料，按下儲存，系統顯示『變更計畫名稱成功』。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

儲存 回對照表

	原核定內容	變更後內容
計畫中文名稱	撥款測試專用	1123撥款測試專用
計畫英文名稱	testing form Payment	testing form Payment 1123
變更計畫內容	1123主持人要求	
變更原因	1123主持人要求	



7.4：於線上變更表格列表上【計畫中文名稱】，顯示變更後內容。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

變更送出 上傳附件 變更主持人 變更起訖 變更補助經費 變更計畫人員 變更計畫名稱 變更機構 返回計畫列表

	計畫編號:105-2911-I-002-093	計畫編號:
	原核定內容	變更後內容
計畫狀態	已核定	暫存
計畫主持人/職稱	蕭○○○2/客座教授兼研究員	吳○○○/博士研究生
執行機構/系所	國立臺灣大學	國立成功大學材料科學及工程學系(所)
計畫中文名稱	撥款測試專用	1123撥款測試專用
執行期限	105/11/02~106/11/01	105/11/02~106/12/01
計畫人員	原始資料 (檢視詳細內容...)	變更資料 (檢視詳細內容...)
	原核定金額	變更後金額
計畫總經費	5,050,000	5,150,000
國外差旅費	1,650,000	1,750,000
實驗費	2,400,000	2,400,000
公費	1,000,000	1,000,000
備註	機票、大眾運輸工具 拉哩拉雜	1123變更

8. 若欲【變更機構】，請進行以下的步驟：

8.1：按下 **變更機構**。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

變更送出 上傳附件 變更主持人 變更起訖 變更補助經費 變更計畫人員 變更計畫名稱 **變更機構** 退回計畫列表

	計畫編號:105-2911-I-002-093	計畫編號:
	原核定內容	變更後內容
計畫狀態	已核定	暫存
計畫主持人/職稱	蕭○○○2/客座教授兼研究員	吳○○/博士研究生
執行機構/系所	國立臺灣大學	國立成功大學材料科學及工程學系(所)
計畫中文名稱	撥款測試專用	1123撥款測試專用
執行期限	105/11/02~106/11/01	105/11/02~106/12/01
計畫人員	原始資料 (檢視詳細內容...)	變更資料 (檢視詳細內容...)
	原核定金額	變更後金額
計畫總經費	5,050,000	5,150,000
國外差旅費	1,650,000	1,750,000
實驗費	2,400,000	2,400,000
公費	1,000,000	1,000,000
備註	機票、大眾運輸工具 拉哩拉雜	1123變更

8.2：系統開啟【變更機構】畫面，顯示原核定內容。若需變更機構資料，需至【學術研發服務網 > 基本資料(C301)】修改資料後，再於此畫面，按下**帶入變更後機構**即可。接著按下**儲存**，系統顯示『變更計畫名稱成功』。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

儲存 回到照表

	原核定內容	變更後內容
執行機構	國立臺灣大學	
變更機構	Step1：至學術研發服務網 > 基本資料(C301)修改所屬機構 Step2： 帶入變更後機構	

注意事項

- 主持人必須為本部已註冊之研究人才。
- 完成變更資料儲存作業後，請記得於變更作業主畫面中上傳聘書電子檔。
- 完成本次所有變更項目後，請於變更對照表中點選「變更送出」。



9. 若需檢送計畫變更相關附件，請進行以下的步驟：

9.1：按下 **上傳附件** 。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更 9

變更送出 **上傳附件** 變更主持人 變更起訖 變更補助經費 變更計畫人員 變更計畫名稱 變更機構 返回計畫列表

	計畫編號:105-2911-I-002-093	計畫編號:
	原核定內容	變更後內容
計畫狀態	已核定	暫存
計畫主持人/職稱	蕭○○○2/客座教授兼研究員	吳○毅/博士研究生
執行機構/系所	國立臺灣大學	國立成功大學材料科學及工程學系(所)
計畫中文名稱	撥款測試專用	1123撥款測試專用
執行期限	105/11/02~106/11/01	105/11/02~106/12/01
計畫人員	原始資料 (檢視詳細內容...)	變更資料 (檢視詳細內容...)
	原核定金額	變更後金額
計畫總經費	5,050,000	5,150,000
國外差旅費	1,650,000	1,750,000
實驗費	2,400,000	2,400,000
公費	1,000,000	1,000,000
備註	機票、大眾運輸工具 拉哩拉雜	1123變更

9.2：系統開啟【上傳附件】畫面，輸入檔案說明，按下**選擇檔案**。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

變更送出 上傳附件 變更主持人 變更起訖 變更補助經費 變更計畫人員 變更計畫名稱 變更機構 返回計畫列表

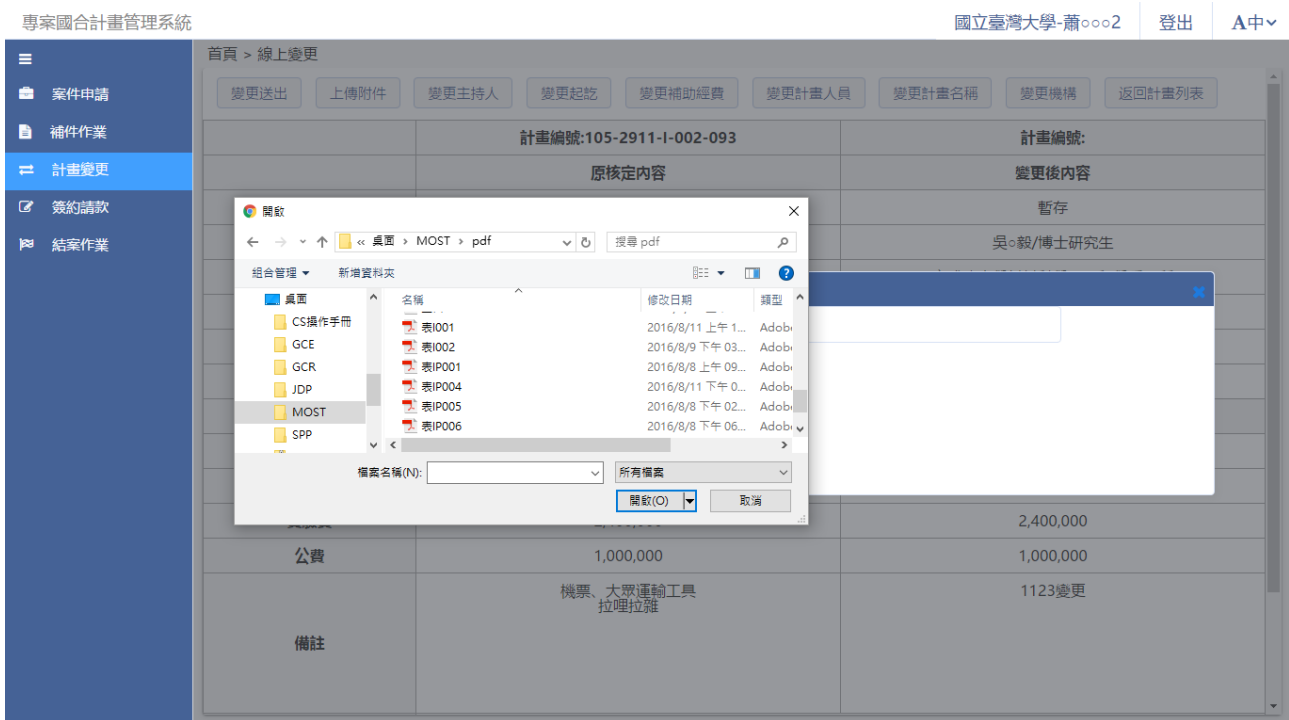
	計畫編號:105-2911-I-002-093	計畫編號:
	原核定內容	變更後內容
計畫狀態	已核定	暫存
計畫主持人/職稱	蕭○○○2/客座教授兼研究員	吳○毅/博士研究生
計畫中文名稱	撥款測試專用	1123撥款測試專用
執行期限	105/11/02~106/11/01	105/11/02~106/12/01
計畫人員	原始資料 (檢視詳細內容...)	變更資料 (檢視詳細內容...)
	原核定金額	變更後金額
計畫總經費	5,050,000	5,150,000
國外差旅費	1,650,000	1,750,000
實驗費	2,400,000	2,400,000
公費	1,000,000	1,000,000
備註	機票、大眾運輸工具 拉哩拉雜	1123變更

上傳附件

檔案說明:

上傳補充檔案: **選擇檔案** 未選擇任何檔案

9.3：系統開啟選擇檔案視窗，選擇上傳資料，按下開啟。



9.4：確認上傳檔案正確，按下上傳，系統顯示『檔案上傳成功』。



9.5：於線上變更表格列表上，顯示檔案說明及附件檔案連結。若需刪除此檔案，則按下刪除即可。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

執行機構/系所	國立臺灣大學	國立成功大學材料科學及工程學系（所）
計畫中文名稱	撥款測試專用	1123撥款測試專用
執行期限	105/11/02~106/11/01	105/11/02~106/12/01
計畫人員	原始資料（檢視詳細內容...）	變更資料（檢視詳細內容...）
	原核定金額	變更後金額
計畫總經費	5,050,000	5,150,000
國外差旅費	1,650,000	1,750,000
實驗費	2,400,000	2,400,000
公費	1,000,000	1,000,000
備註	機票、大眾運輸工具 拉拉拉	1123變更
變更原因彙整		

序號	功能	檔案說明	附件檔案
1	刪除	1123附件	表1001.pdf

10. 各項變更項目若已確定，請進行以下的步驟：

10.1：填寫【變更原因彙整】，按下 [變更送出](#)，系統顯示『儲存成功』，即完成該案件計畫變更申請。

雙邊國際合作與交流管理系統 國立臺灣大學人口與性別研究中心部門-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 計畫管理 > 線上變更

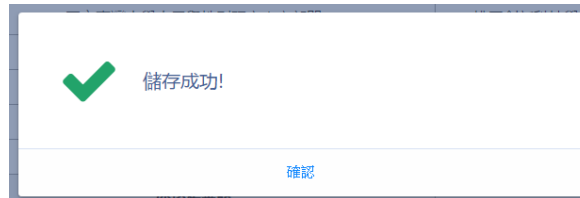
10 [變更送出](#) [上傳附件](#) [變更主持人](#) [變更期間/行程](#) [變更補助經費](#) [變更計畫人員](#) [計畫註銷](#) [變更計畫名稱](#) [變更機構](#) [返回計畫列表](#)

	計畫編號:106-2911-I-002-106	計畫編號:
	原核定內容	變更後內容
計畫狀態	已核定	暫存
計畫主持人/職稱	蕭○○○2/客座教授兼研究員	邱○嘉/副教授且兼任研究發展處處長
執行機構/系所	國立臺灣大學人口與性別研究中心部門	桃園創新科技學校財團法人桃園創新技術學院應用科技研究所
計畫中文名稱	10/26	1027 站上終點
執行期限	106/03/10~107/03/09	106/03/10~107/04/30
行程	原始資料（檢視詳細內容...）	變更資料（檢視詳細內容...）
計畫人員	原始資料（檢視詳細內容...）	變更資料（檢視詳細內容...）
	原核定金額	變更後金額
計畫總經費	127,141	129,000
交通費	110,000	99,000
生活費	0	10,000
其他費用	17,141	20,000

首頁 > 線上變更

變更送出 上傳附件 變更主持人 變更起迄 變更補助經費 變更計畫人員 變更計畫名稱 變更機構 返回計畫列表

計畫編號:105-2911-I-002-093		計畫編號:
原核定內容		變更後內容
計畫狀態	已核定	暫存
計畫主持人/職稱	蕭○○○2/客座教授兼研究員	吳○○/博士研究生
執行機構/系所	國立臺灣大學	國立成功大學材料科學及工程學系(所)
計畫中文名稱	撥款測試專用	1123撥款測試專用
執行期限	105/11/02~106/11/01	105/11/02~106/12/01
計畫人員	原始資料(檢視詳細內容...)	變更資料(檢視詳細內容...)
原核定金額		變更後金額
計畫總經費	5,050,000	5,150,000
國外差旅費	1,650,000	1,750,000
實驗費	2,400,000	2,400,000
公費	1,000,000	1,000,000
備註	機票、大眾運輸工具 拉哩拉雅 1123變更	



11. 若需將執行中計畫【註銷】，請進行以下的步驟：

11.1：按下 **註銷**。

專案國合計畫管理系統

國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

執行中

序號	功能	註銷	狀態	計畫編號	申請條碼	總核定金額	執行起迄	計畫名稱
1	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-097	105WMRFA0100425	5,050,000	105/11/02~1...	撥款測試專用
2	計畫變更	註銷	已簽約	105-2911-I-002-074	105WMRFA0100313	10,100,...	106/01/01~1...	核定測試案件105...
3	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-077	105WMRFA0100312	3,420,194	105/11/30~1...	核定測試案件105...
4	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-100	105WMRFA0100303	5,050,000	105/11/30~1...	核定測試案件105...
5	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-100	105WMRFA0100315	5,050,000	105/11/30~1...	核定測試案件105...
6	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-094	105WMRFA0100429	5,050,000	105/11/02~1...	撥款測試專用
7	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-093	105WMRFA0100420	5,050,000	105/11/02~1...	撥款測試專用
8	計畫變更	註銷	核定通過	106-2911-I-002-104	106PMRFA0100010	887,000	106/09/22~1...	專案國合測試201...
9	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-095	105WMRFA0100430	5,050,000	105/11/05~1...	撥款測試專用
10	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-064	105WMRFA0100006	563,500	105/09/26~1...	資訊測試專門計畫...
11	計畫變更	註銷	核定通過	106-2911-I-002-122	105WMRFA0100414	485,236	106/09/01~1...	11/7測試案件
12	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-087	105WMRFA0100415	297,528	105/09/01~1...	11/8測試案件
13	計畫變更	註銷	核定通過	105-2911-I-002-091	105WMRFA0100426	5,040,000	105/11/02~1...	撥款測試專用

11.2：系統開啟申請註銷畫面，填寫【變更原因】，按下儲存。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

註銷送出

申請條碼	106PMRFA0100010	計畫期程	106/09/22~107/09/21
計畫名稱	專案國合測試20160929	核定經費	887,000

變更 案件註銷申請

變更原因

注意事項

- 1.請輸入案件註銷之原因
- 2.輸入完畢後請至變更對照表上傳相關附件檔案
- 3.案件註銷申請不得與其他變更同時申請
- 4.案件註銷相關補助費用需依規定辦理繳回。

11.3：系統顯示提示確定註銷此計畫訊息，按下確定，系統顯示『案件註銷申請成功』，即完成該案註銷。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○2 登出 A中▼

首頁 > 線上變更

註銷送出


申請條碼	106PMRFA0100010	計畫期程	106/09/22~107/09/21
計畫名稱	專案國合測試20160929	核定經費	887,000

變更 案件註銷申請


變更原因

注意事項

- 1.請輸入案件註銷之原因
- 2.輸入完畢後請至變更對照表上傳相關附件檔案
- 3.案件註銷申請不得與其他變更同時申請
- 4.案件註銷相關補助費用需依規定辦理繳回。

 確定要註銷此計畫？

是 否

 案件註銷申請成功！

確認

3.5. 簽約請款

操作步驟：

1. 在畫面左方功能選單，點選簽約請款，可進入本功能畫面。



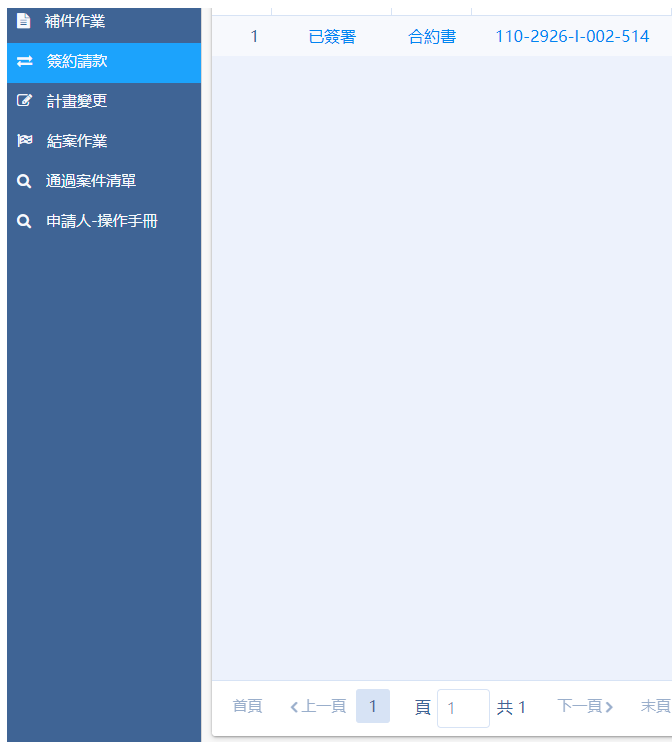
2. 於畫面上，按下 未簽署，系統會跳出顯示確認簽署線上同意書對話框，按下是，即完成同意書簽署。



2.1：完成簽署同意書，狀態則為”已簽署”。



2.2：點選已簽署，自動下載執行同意書(左下角是自動下載完成的檔案)。



2.3：開啟該檔，檢視執行同意書內容。

執行同意書 1 / 1

補助任務導向型團隊赴國外研習-2016執行同意書

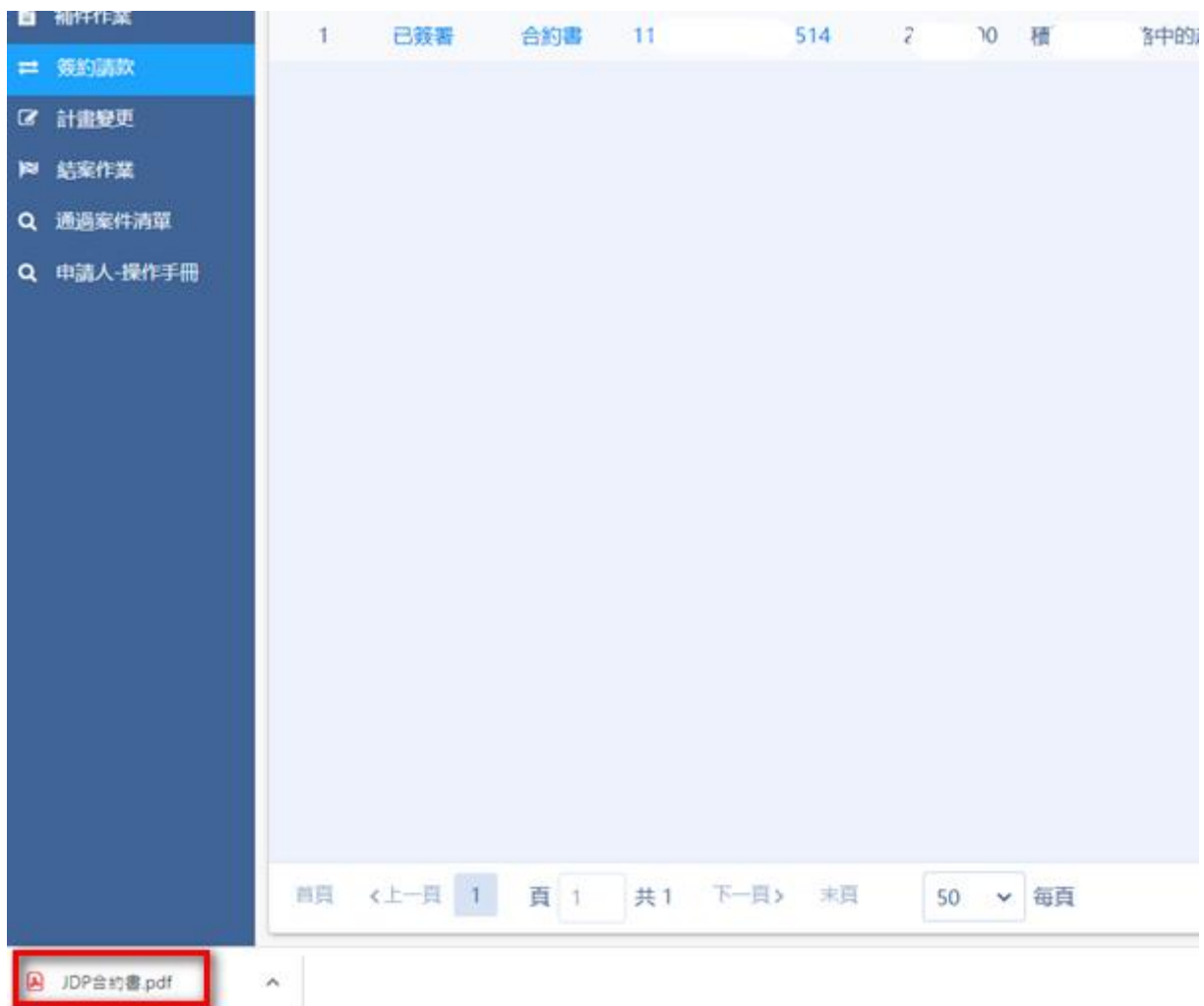
本同意書人即本計畫主持人 蕭○○○2，依科技部(以下簡稱科技部)補助專題研究計畫作業要點，在國家科學技術發展基金項下接受補助下述研究計畫：
計畫名稱：撥款測試專用
計畫編號：105-2911-I-002-097
補助經費：新台幣(大寫) 伍佰零伍萬元
茲願依科技部有關規定執行本計畫，並同意遵守下列規定：

- 一、 本計畫執行期間自民國105年11月2日起至106年11月1日止，補助項目以科技部審查通過之專題研究計畫經費核定清單所列為準。
- 二、 本計畫之補助經費，依政府有關法令規定撥支，不得移作他用。執行期間，依收支程序，檢據核實報銷，如有結餘，應全數繳還。但已實施校務基金制度之學校，得不做回。
- 三、 本計畫(含多年度計畫全期計畫)執行期間三個月內，依科技部專題研究計畫經費核定清單及有關規定擬定可供發表之研究成果報告、資料彙集檔、空白問卷、過錄號碼簿(CODEBOOK)、電腦資料數據檔、資料關聯定義檔(SAS、SPSS或其他統計程式)等及調查資料檔案利用授權書各一份送交中央研究院人文社會科學研究中心「調查研究專題中心」。
- 四、 本計畫有關之執行期間、經費分配、動支核銷、變更及延期等所有實質及程序之相關事宜，應依科技部補助專題研究計畫作業要點、科技部補助專題研究計畫經費處理原則及其他相關法令規定辦理。
- 五、 本計畫之研究成果及其智慧財產權，除經認定歸屬科技部所有者外，全部歸屬執行機構所有(詳見經費核定清單之「研究成果歸屬」)，其專利申請、技術移轉、著作授權及權益分配等相關事宜，由執行機構依科學技術基本法、政府科學技術研究成果歸屬及運用辦法，及其他相關法令規定辦理。
- 六、 隨時配合科技部需要，提供說明及參考資料；如屬計畫計畫，應依管理考核相關規定，填送考核表等資料。
- 七、 計畫執行中如涉及人體試驗或涉及人體倫理，主持人應依有關法令規定辦理並檢具受試者或接受檢驗採集者承諾同意書，受試(檢)者如為限制行為能力或無行為能力人，則應取得其法定代理人之書面同意書，並經執行機構核准，始得進行人體實驗或採集檢體。實驗過程應編及人遺傳學受試(檢)者個人隱私或安全資訊，如發行人體實驗或採集檢體之法律問題，均由主持人自負完全責任；如涉及人類胚胎或人類胚胎幹細胞實驗，應遵守有關法令並依規定結核學術倫理委員會或人體試驗倫理委員會審查同意始得執行；如有動物實驗，亦同意遵守有關法令並本於愛護動物之態度進行；如有進行基因重組、基因轉殖回同試驗、具危害性微生物或病毒之實驗，應遵守相關法令規定並確實做好安全防護措施。
- 八、 計畫主持人對於計畫內容及研究成果涉及專利或其他智慧財產權者，應保證絕無侵害他人權利、違反醫藥衛生規範及影響公共秩序或善良風俗。其因而造成科技部之權利或名譽受損者，科技部得依法主張權利或追究法律責任，並得要求損害賠償。
- 九、 計畫主持人未經科技部同意，擅自對外公開歸屬於科技部所有之研發成果者，科技部得依法主張權利或追究法律責任，並得請求損害賠償。
- 十、 歸屬於執行機構之研發成果，其公開有影響民生福祉、國家安全、社會秩序或善良風俗之虞者，不宜公開。計畫主持人未經執行機構同意，擅自公開該研發成果，相關責任由計畫主持人自行負責。
- 十一、 計畫主持人如有違反第一項或第二項情事者，科技部得扣減計畫主持人於日後三年內向科技部申請各項補助計畫，計畫主持人如未依規定辦理經費及繳交研究成果報告時，科技部不再核給專題研究計畫之補助。
- 十二、 計畫之主持人及參與人員於研究計畫之構想、執行或成果呈現階段，如有違反學術倫理之情事，科技部得依科技部學術倫理案件處理及審議要點規定處理。

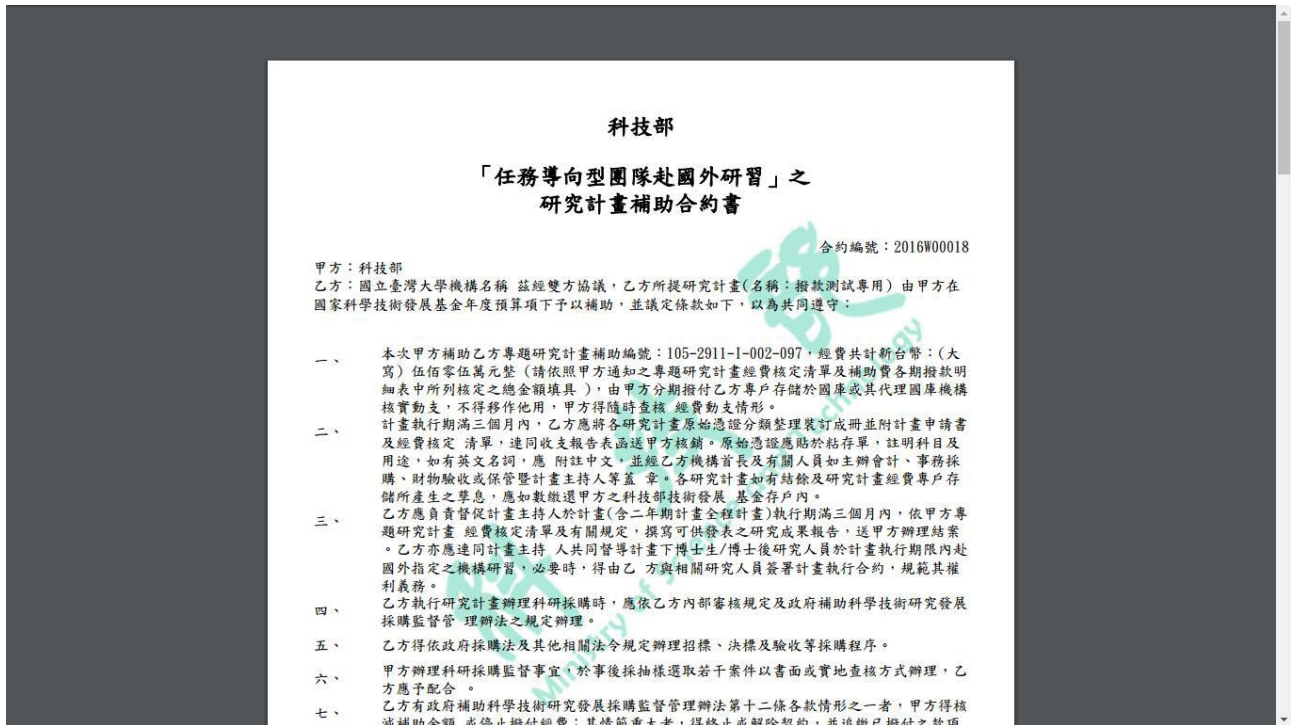
2.4：若需檢視合約書，則按下合約書。



2.5：自動下載JDP合約書(左下角是自動下載完成的檔案)。



2.6：開啟該檔，檢視執行同意書內容。



2.7：若需請款，則由學校機關承辦人員登入，按下計畫請款。



2.8 選擇暫付款登錄 > 簽約請款。

專案國合計畫管理系統 - 龍門計畫(UDP)

國立

登出

A中

首頁 > 簽約請款 > 暫付款登錄						
展開查詢						
序號	功能	計畫編號	核定金額	申請條碼	已申請金額	計畫方案
1	簽約請款	111-2926-I-002-512-G	2,000,000	111WGRFA0100004	0	龍門計畫
2	簽約請款	103-2911-I-002-592	1,000,000	103WMRFA0100017	0	龍門計畫
3	簽約請款	111-2926-I-002-511-G	2,000,000	111WGRFA0100003	0	龍門計畫
4	簽約請款	110-2926-I-002-513	2,000,000	110WGRFA0100002	2,000,000	龍門計畫
5	簽約請款	109-2926-I-002-512	1,000,000	109WGRFA0100006	1,000,000	龍門計畫
6	簽約請款	111-2926-I-002-510-G	1,000,000	111WGRFA0100005	0	龍門計畫
7	簽約請款	110-2926-I-002-514	2,000,000	110WGRFA0100004	2,000,000	龍門計畫
8	簽約請款	110-2926-I-002-505	1,000,000	110PGRFA0100002	1,000,000	龍門計畫
9	簽約請款	105-2911-I-002-565	1,000,000	105WMRFA0100076	0	龍門計畫

2.9：點選欲請款年度，按下 **確認送出**。

首頁 > 簽約請款 > 暫付款登錄

展開查詢

暫付登錄

計畫方案	龍門計畫/龍門計畫	計畫編號	103-2911-I-002-592
申請人		執行起迄	103/02/01~104/06/31
計畫中文名稱	龍門計畫/龍門計畫 (1/1)		

回上一頁 執行同意書 合約書

※如超過計畫執行迄日(104年08月31日)請於報銷時同時請款

功能	請款期次	經費年度	核定金額	可請款金額	請款日期	撥款日期
確認送出	第103年 第1期(103年08月01日開放請領)	103	1,577,684	0		
確認送出	第103年 第2期(104年02月01日開放請領)	103	1,761,000	0		

首頁 < 上一頁 1 頁 1 共 1 下一頁 > 未頁 50 每頁 顯示條目 1 - 2 共 2

2.10：系統顯示“新增成功”，即完成暫付款登錄。

首頁 > 簽約請款 > 暫付款登錄

展開查詢

序號	功能	計畫編號	核定金額	申請條碼	已申請金額	計畫方案
1	簽約請款	111-2926-I-002-512-G	1,577,684	111WGRFA0100004	0	龍門計畫
2	簽約請款	103-2911-I-002-592	1,761,000	103WMRFA0100017	0	龍門計畫
3	簽約請款	111-2926-I-002-511-G	2,051,401	111WGRFA0100003	0	龍門計畫
4	簽約請款	110-2926-I-002-505	1,585,000	110WGRFA0100002	0	龍門計畫
5	簽約請款	109-2926-I-002-505	1,585,000	109WGRFA0100002	0	龍門計畫
6	簽約請款	111-2926-I-002-505	1,585,000	111WGRFA0100002	0	龍門計畫
7	簽約請款	110-2926-I-002-505	1,585,000	110WGRFA0100002	0	龍門計畫
8	簽約請款	110-2926-I-002-505	1,585,000	110WGRFA0100002	0	龍門計畫
9	簽約請款	105-2911-I-002-565	2,220,000	105WMRFA0100076	0	龍門計畫

新增成功!

確認

案」

2.11：需再進行暫付款彙整送出。

國門計畫(JDP) 國立臺灣大學 登入 登出 A中

首頁 > 預約請款 > 暫付款彙整

彙整送出 匯款帳戶: 國立台灣大學401專戶*154360000028

序號	選取	功能	合約書	狀態	計畫編號	彙整批號	申請條碼	系所	申請人	計畫名稱
1	<input checked="" type="checkbox"/>	匯款請款	合約書	申請人請款送出	1012-592		10017	國立臺灣大學	醫學系暨研究所	利用牛之細胞外基質支架用於心臟分化成心肌細胞在心臟組織工程的應用 (1/1)

2.12：請款程序完成。

3.6.結案作業

操作步驟：

1：在畫面左方功能選單，點選結案作業，可進入本功能畫面。



2：於畫面上，按下繳交報告。



案」

專案國合計畫管理系統

國立臺灣大學-蕭○○2

登出

A中▼

序號	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	計畫編號	核定金額	執行起迄	應繳報告日期	計畫
11	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-093	5050000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專戶
12	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	106-2911-I-002-104	887000.00	106/09/22~107/09/21	107/12/21	專案國合測
13	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-095	5050000.00	105/11/05~106/11/04	107/02/04	撥款測試專戶
14	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-064	563500.00	105/09/26~106/09/25	106/12/25	資訊測試龍門
15	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	106-2911-I-002-122	485236.00	106/09/01~107/08/31	107/11/30	11/7測試案(
16	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-087	297528.00	105/09/01~106/08/31	106/11/30	11/8測試案(
17	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-091	5040000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專戶
18	瀏覽報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-103	360470.00	105/12/02~106/12/01	107/03/01	測試上線前
19	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-096	5050000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專戶
20	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-099	5050000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專戶

首頁 < 上一頁 1 2 3 下一頁 > 未頁

顯示條目 11 - 20 共 25

2.1：顯示該案相關資料。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 繳交報告

項目	計畫資訊
計畫編號	105-2911-I-002-093
計畫類別	龍門計畫 補助任務導向型團隊赴國外研習-2016
計畫中文名稱	撥款測試專用
計畫主持人(申請人)	蕭○○2/客座教授兼研究員/國立臺灣大學
補助期間	105/11/02-106/11/01
應繳報告期限	107/02/01
報告類型	期末報告
繳交狀態	
報告上傳(PDF格式)	選擇...

報告繳交送出 回計畫列表

2.2：按下選擇，系統開啟選擇檔案視窗，選擇上傳資料，按下開啟。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 繳交報告

項目	計畫資訊
計畫編號	105-2911-I-002-093
計畫類別	龍門計畫 補助任務導向型團隊赴國外研習-2016
計畫中文名稱	撥款測試專用
計畫主持人(申請人)	蕭○○2/客座教授兼研究員/國立臺灣大學
補助期間	105/11/02-106/11/01
應繳報告期限	107/02/01
報告類型	期末報告
繳交狀態	
報告上傳(PDF格式)	選擇...

報告繳交送出 回計畫列表

開啟

← → ↑ ↓ 桌面 > MOST > pdf 搜尋 pdf

名稱	修改日期	類型
空白PDF	2016/7/17 上午 1...	Adobe
表I001	2016/8/11 上午 1...	Adobe
表I002	2016/8/9 下午 03...	Adobe
表IP001	2016/8/8 上午 09...	Adobe
表IP004	2016/8/11 下午 0...	Adobe
表IP005	2016/8/8 下午 02...	Adobe

檔案名稱(N): 表I001 Adobe Acrobat Document

開啟(O) 取消

2.3：確認上傳檔案正確，按下報告繳交送出。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 繳交報告

項目	計畫資訊
計畫編號	105-2911-I-002-093
計畫類別	龍門計畫 補助任務導向型團隊赴國外研習-2016
計畫中文名稱	撥款測試專用
計畫主持人(申請人)	蕭○○2/客座教授兼研究員/國立臺灣大學
補助期間	105/11/02~106/11/01
應繳報告期限	107/02/01
報告類型	期末報告
繳交狀態	
報告上傳(PDF格式)	<div>選擇...</div> <div>表I001.pdf</div>

2.4：系統顯示訊息報告將送至國科會，按下確定。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 繳交報告

項目	計畫資訊
計畫編號	105-2911-I-002-093
計畫類別	龍門計畫 補助任務導向型團隊赴國外研習-2016
計畫中文名稱	撥款測試專用
計畫主持人(申請人)	蕭○○2/客座教授兼研究員/國立臺灣大學
補助期間	105/11/02~106/11/01

您的報告將送至科技部。請確認是否送出？

2.5：系統顯示『檔案上傳成功』，即完成報告繳交。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○ 登出 A中

首頁 > 結案計畫列表

序號	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	計畫編號	核定金額	執行起迄	應繳報告日期	
1	瀏覽報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-074	5050000.00	105/11/30~106/11/29	107/02/28	核定測試專
2	瀏覽報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-068	1644.00	105/10/13~106/10/12	107/01/12	20161013
3	瀏覽報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-079	1275440.00	105/10/14~106/10/13	107/01/13	20161013
4	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-097	5050000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專
5	繳交報告					105/11/01~108/12/31	109/03/31	核定測試專
6	繳交報告					105/11/30~106/11/29	107/02/28	核定測試專
7	繳交報告					105/11/30~106/11/30	107/02/28	核定測試專
8	瀏覽報告					105/09/01~106/08/31	106/11/30	二零一六
9	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-100	5050000.00	105/11/30~106/11/30	107/02/28	核定測試專
10	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-094	5050000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專

首頁 < 上一頁 1 2 3 下一頁 > 末頁 顯示條目 1 - 10 共 25

注意事項

- 繳交報告格式：空白報告格式下載。
- 一、申請機構應督促申請人於交案執行期滿後三個月內至本部網站線上繳交合作研究成果報告及出國心得報告等電子檔；

3：報告繳交成功後，按下瀏覽報告，即可檢視。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○○ 登出 A中

首頁 > 結案計畫列表

序號	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	計畫編號	核定金額	執行起迄	應繳報告日期	計畫
11	瀏覽報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-093	5050000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專
12	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	106-2911-I-002-104	887000.00	106/09/22~107/09/21	107/12/21	專案國合計
13	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-095	5050000.00	105/11/05~106/11/04	107/02/04	撥款測試專
14	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-064	563500.00	105/09/26~106/09/25	106/12/25	資訊測試龍
15	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	106-2911-I-002-122	485236.00	106/09/01~107/08/31	107/11/30	11/7測試案
16	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-087	297528.00	105/09/01~106/08/31	106/11/30	11/8測試案
17	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-091	5040000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專
18	瀏覽報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-103	360470.00	105/12/02~106/12/01	107/03/01	測試上線前
19	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-096	5050000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專
20	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-099	5050000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專

首頁 < 上一頁 1 2 3 下一頁 > 末頁 顯示條目 11 - 20 共 25

注意事項

- 繳交報告格式：空白報告格式下載。
- 一、申請機構應督促申請人於交案執行期滿後三個月內至本部網站線上繳交合作研究成果報告及出國心得報告等電子檔；

4：若報告已繳交，請進行以下的步驟：

4.1：按下 **報銷登錄**。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 結案計畫列表

序號	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	計畫編號	核定金額	執行起迄	應繳報告日期	計畫
11	瀏覽報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-093	5050000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專用
12	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	106-2911-I-002-104	887000.00	106/09/22~107/09/21	107/12/21	專案國合測站
13	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-095	5050000.00	105/11/05~106/11/04	107/02/04	撥款測試專用
14	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-064	563500.00	105/09/26~106/09/25	106/12/25	資訊測試專用
15	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	106-2911-I-002-122	485236.00	106/09/01~107/08/31	107/11/30	11/7測試案(
16	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-087	297528.00	105/09/01~106/08/31	106/11/30	11/8測試案(
17	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-091	5040000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專用
18	瀏覽報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-103	360470.00	105/12/02~106/12/01	107/03/01	測試上線前簡
19	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-096	5050000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專用
20	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-099	5050000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專用

首頁 < 上一頁 1 2 3 下一頁 > 末頁 顯示條目 11 - 20 共 25

注意事項

●繳交報告格式：[空白報告格式下載](#)

一、申請機構應督促申請人於交流案執行期滿後三個月內至本部網站線上繳交合作研究成果報告及出國心得報告等電子檔：

4.2：系統開啟【報銷登錄】畫面。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 報銷登錄

項目	計畫資訊						
計畫類別	龍門計畫/補助任務導向型團隊赴國外研習-2016			計畫編號	105-2911-I-002-093		
申請人	蕭○○2/客座教授兼研究員/國立臺灣大學			執行起迄	105/11/02~106/11/01		
計畫中文名稱	撥款測試專用			暫付金額			
補助項目	核定金額(A)	已申請報銷金額(B)	本次報銷金額(C)	結餘金額(D)=(A)-(B)-(C)	支付憑證起號	支付憑證訖號	備註
國外差旅費	1,650,000	0	<input type="text" value="0"/>	1,650,000	<input type="text"/>	<input type="text"/>	說明
實驗費	2,400,000	0	<input type="text" value="0"/>	2,400,000	<input type="text"/>	<input type="text"/>	說明
公費	1,000,000	0	<input type="text" value="0"/>	1,000,000	<input type="text"/>	<input type="text"/>	說明
合計	5,050,000	0	0	5,050,000			

[報銷送出](#)
[暫存](#)
[列印收支明細報告](#)
[回計畫列表](#)
[瀏覽申請書](#)
[核定清單](#)

4.3：輸入相關資料，按下 **報銷送出**。若還需修改資料，則按下 **暫存**。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 報銷登錄

項目		計畫資訊					
計畫類別	龍門計畫/補助任務導向型團隊赴國外研習-2016	計畫編號	105-2911-I-002-093				
申請人	蕭○○2/客座教授兼研究員/國立臺灣大學	執行起訖	105/11/02~106/11/01				
計畫中文名稱	撥款測試專用	暫付金額					
補助項目	核定金額(A)	已申請報銷金額(B)	本次報銷金額(C)	結餘金額(D)=(A)-(B)-(C)	支付憑證起號	支付憑證訖號	備註
國外差旅費	1,650,000	0	<input type="text" value="1,650,000"/>	0	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="說明"/>
實驗費	2,400,000	0	<input type="text" value="2,400,000"/>	0	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="說明"/>
公費	1,000,000	0	<input type="text" value="1,000,000"/>	0	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="說明"/>
合計	5,050,000	0	5,050,000	0			

4.4：系統提示確定儲存後，資料將不可再修改，按下 **確定**。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 報銷登錄

項目		計畫資訊					
計畫類別	龍門計畫/補助任務導向型團隊赴國外研習-2016	計畫編號	105-2911-I-002-093				
申請人	蕭○○2/客座教授兼研究員/國立臺灣大學	執行起訖	105/11/02~106/11/01				
計畫中文名稱	撥款測試專用	暫付金額					
補助項目	核定金額(A)	已申請報銷金額(B)	本次報銷金額(C)	結餘金額(D)=(A)-(B)-(C)	支付憑證起號	支付憑證訖號	備註
國外差旅費	1,650,000	0	<input type="text" value="1,650,000"/>	0	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="說明"/>
實驗費	2,400,000	0	<input type="text" value="2,400,000"/>	0	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="說明"/>
公費	1,000,000	0	<input type="text" value="1,000,000"/>	0	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="說明"/>
合計	5,050,000	0	5,050,000	0			

您的報銷資料一旦確定儲存後，所有相關報銷資料將不可再修改。請確認是否儲存？

4.5：系統顯示『儲存成功』，即完成報銷登錄。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中v

首頁 > 結案計畫列表

序號	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	計畫編號	核定金額	執行起迄	應繳報告日期	
1	瀏覽報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-074	5050000.00	105/11/30~106/11/29	107/02/28	核定測試案
2	瀏覽報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-068	1644.00	105/10/13~106/10/12	107/01/12	20161013
3	瀏覽報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-079	1275440.00	105/10/14~106/10/13	107/01/13	20161013
4	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-097	5050000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專
5	繳交報告					105/11/01~108/12/31	109/03/31	核定測試案
6	繳交報告					105/11/30~106/11/29	107/02/28	核定測試案
7	繳交報告					105/11/30~106/11/30	107/02/28	核定測試案
8	瀏覽報告					105/09/01~106/08/31	106/11/30	二零一六
9	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-100	5050000.00	105/11/30~106/11/30	107/02/28	核定測試案
10	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-094	5050000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專

首頁 < 上一頁 1 2 3 下一頁 > 末頁 顯示條目 1 - 10 共 25

注意事項

●繳交報告格式：空白報告格式下載。
一、申請機構應督促申請人於交流案執行期滿後三個月內至本部網站線上繳交合作研究成果報告及出國心得報告等電子檔；

5：報銷登錄完成後，按下瀏覽報銷。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中v

首頁 > 結案計畫列表

序號	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	計畫編號	核定金額	執行起迄	應繳報告日期	計畫
11	瀏覽報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-093	5050000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專戶
12	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	106-2911-I-002-104	887000.00	106/09/22~107/09/21	107/12/21	專案國合測
13	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-095	5050000.00	105/11/05~106/11/04	107/02/04	撥款測試專戶
14	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-064	563500.00	105/09/26~106/09/25	106/12/25	資訊測試龍門
15	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	106-2911-I-002-122	485236.00	106/09/01~107/08/31	107/11/30	11/7測試案(
16	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-087	297528.00	105/09/01~106/08/31	106/11/30	11/8測試案(
17	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-091	5040000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專戶
18	瀏覽報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-103	360470.00	105/12/02~106/12/01	107/03/01	測試上線前
19	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-096	5050000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專戶
20	繳交報告	報銷登錄	瀏覽報銷	105-2911-I-002-099	5050000.00	105/11/02~106/11/01	107/02/01	撥款測試專戶

首頁 < 上一頁 1 2 3 下一頁 > 末頁 顯示條目 11 - 20 共 25

注意事項

●繳交報告格式：空白報告格式下載。
一、申請機構應督促申請人於交流案執行期滿後三個月內至本部網站線上繳交合作研究成果報告及出國心得報告等電子檔；

案」

5.1：系統開啟【瀏覽報銷資料】畫面。若需列印收支明細報告，按下**列印收支明細報告**。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 瀏覽報銷資料

項目	計畫資訊			
計畫類別	龍門計畫/補助任務導向型團隊赴國外研習-2016	計畫編號	105-2911-I-002-093	
申請人	蕭○○2/客座教授兼研究員/國立臺灣大學	執行起訖	105/11/02~106/11/01	
計畫中文名稱	撥款測試專用	暫付金額		

第 1 次報銷紀錄

補助項目	核定金額(A)	已申請報銷金額(B)	本次報銷金額(C)	結餘金額(D)=(A)-(B)-(C)	支付憑證起號	支付憑證訖號	備註
國外差旅費	1,650,000	0	1,650,000	0			
實驗費	2,400,000	0	2,400,000	0			
公費	1,000,000	0	1,000,000	0			
合計	5,050,000	0	5,050,000	0			

[列印收支明細報告](#)
[回計畫列表](#)
[瀏覽申請書](#)
[核定清單](#)

5.2：系統開啟另存新檔視窗，選擇儲存位置，按下**存檔**。

專案國合計畫管理系統 國立臺灣大學-蕭○○2 登出 A中▼

首頁 > 瀏覽報銷資料

項目	計畫資訊			
計畫類別	龍門計畫/補助任務導向型團隊赴國外研習-2016	計畫編號	105-2911-I-002-093	
申請人	蕭○○2/客座教授兼研究員/國立臺灣大學	執行起訖	105/11/02~106/11/01	
計畫中文名稱	撥款測試專用	暫付金額		

另存新檔

組合管理 新增資料夾

名稱 修改日期 類型

CS操作手冊 2016/11/17 下午 ... 檔案

GCE 2016/11/17 下午 ... 檔案

GCR 2016/11/22 上午 ... 檔案

JDP 2016/10/17 下午 ... 檔案

檔案名稱(N): 收支明細報告

存檔類型(T): Adobe Acrobat Document

存檔(S) 取消

案」

5.3：開啟收支明細報告，即可檢視各項費用報銷資料。

收支明細報告.pdf 1 / 1

科技部

補助任務導向型團隊赴國外研習-2016

經費收支明細報告表

執行機關：國立臺灣大學

主持人：蕭○○○2

計畫編號：NSC 105-2911-1-002-093

計畫名稱：撥款測試專用

執行期限：105/11/02~106/11/01

補助項目	核定清單金額	收付數				備註	
		實收金額	支出憑證目		實付金額		結餘金額
			起號	迄號			
國外差旅費	1,650,000	1,650,000			0	0	
實驗費	2,400,000	2,400,000			0	0	
公費	1,000,000	1,000,000			0	0	
合計	5,050,000	5,050,000					暫付0元。 尚待科技部撥付5,050,000元。

備註：本收支明細報告表請用A4格式製作2份送科技部結報。

製表： 覆核： 會計主管： 機關首長：

4. 常見問題說明(FAQ)

問：申請案繳交送出後，若要修改要如何處理？

答：在申請期限內，可請機關彙整人員將申請案退回後，即可修改。

問：申請案合併檔，只有在繳交送出後，才會產生？

答：申請案繳送送出時會重新產生合併檔，若希望在繳交送出前可調閱合併檔，可按下【產製合併檔】即可。

問：線上填報經費報銷後，是否還要送紙本單據至國科會？

答：線上填報報銷經費，紙本單據仍要送進國科會核銷。