



國立臺灣師範大學
NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY

委辦補助計畫 經費報支注意事項

主計室第一組

組長 王淑女

106年12月4日



<http://www.ntnu.edu.tw>

報告大綱

- ◆ 執行計畫經費應注意事項
- ◆ 取據原始憑證應注意事項
- ◆ 常見報支問題及錯誤態樣



執行計畫經費應注意事項



執行計畫經費應注意事項

●大學校院教師執行計畫提醒事項

(教育部101年8月20日臺高字第1010141179號函)

1. 執行補助或委辦計畫經費應遵守撥款單位相關規定辦理。
2. 依教育部98年7月13日台人(一)字第0980089039A號函規定，國立大專校院專任教師不得有未透過學校行政作業而接受委託研究之情事，應由學校具名簽訂合約。
3. 向機關申請支付款項，應本誠信原則對所提出之支出憑證之支付事實真實性負責，如有不實應負相關責任。



執行計畫經費應注意事項

●大學校院教師執行計畫提醒事項

(教育部101年8月20日臺高字第1010141179號函)

4. 計畫所需**人員**（含專任助理、兼任助理及臨時工等助理人員）之**進用**應符合利益迴避原則。
5. 執行計畫**辦理**財產、物品或勞務**採購**時，應依照相關規定辦理。除科研經費採購依「科學技術基本法」規定，得不適用採購法外，**超過10萬元之採購**案應依照政府**採購法**辦理招標，不得意圖規避政府採購法，分批辦理採購。
6. 辦理各項支付，**超過1萬元**（零用金限額）之公款依規定應簽發公庫支票或以存帳入戶方式**逕付廠商**，若有特殊狀況，須由承辦人先行預借或墊付者，應專案簽准後辦理。



逾1萬元以上代墊
款申請單



執行計畫經費應注意事項

● 計畫經費可支用項目

1. 預算表或核定清單內已核列項目

報支計畫預算表內未核列項目，則須依委辦補助機關合約、行政協助書及相關規定等辦理變更程序後，始可報支。

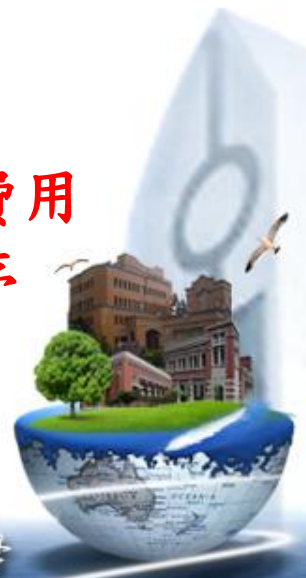
2. 與計畫相關性

(1) 須與執行計畫有關之費用始可報支

(2) 若非計畫內人員，要在計畫內報支相關費用（例如：差旅費、註冊費等）須循校內程序核准後始可報支。



非本計畫人員出差
經費動支申請單



執行計畫經費應注意事項

●計畫變更及流用

➡ 教育部



1. **人事費**除經教育部同意外或因政策調薪、依法令規定調增相關費用 致不敷使用者外，**不得流入**。
2. **資本門(設備費)不得流用至經常門(人事費、業務費)**
3. 經常門流用至資本門：
 - (1)非跨年度計畫：循校內行政程序辦理
 - (2)跨年度計畫：報經**教育部同意**後，得辦理經費流用。



執行計畫經費應注意事項

●計畫變更及流用

➡ 教育部

4. 除上述1至3項外，各計畫一、二級用途別項目流用及勻支，依下列規定辦理

- (1) **一級用途別**(人事費、業務費及設備費等)：
流入未超過20%，流出未超過30%，循校內行政程序辦理。(逾上開比例須報經教育部同意)
- (2) **二級用途別**(出席費、稿費、國內旅費、雜支等)：
除指定項目補助計畫或原計畫已有規定者外，循**校內行政程序**辦理。



執行計畫經費應注意事項

●計畫變更及流用

➡ 科技部



1. **新增補助項目**（業務費、研究設備費、國外差旅費）
須報經**科技部同意**（但增列研究設備費額度在**5萬元**以下者，得循**校內**行政程序辦理）

2. **同一補助項目內**支出用途變更，循**校內**行政程序。



執行計畫經費應注意事項

●計畫變更及流用

➡ 科技部

3. 補助項目間流用：累計流出及流入未超過計畫
全程該項目50%，循校內行政
程序辦理。

（逾上開比例須報經科技部同意，但研究設備費流入
後總額在5萬元以下者，得循校內行政程序辦理）



執行計畫經費應注意事項

●計畫變更及流用

➡ 科技部

4. 辦理**設備費及國外差旅費變更或流用**時，特別註明是「**增列**」還是「**改列**」該設備品項或該出國項目

「**增列**」：原計畫申請書原列項目仍**要**執行

「**改列**」：原計畫申請書原列項目**不要**執行

差異：影響**結餘款**是否**繳回**科技部

(依科技部規定，設備費及國外差旅費未執行，且未辦理變更或流用者，結餘款**須繳回**科技部)



執行計畫經費應注意事項

●計畫變更及流用

➡ 其他委辦補助機關

依委辦補助機關之契約及相關規定辦理變更程序，若未明確規範，**應徵詢委辦補助機關同意**須以何種方式辦理。

(**發函報請同意或循校內程序簽准辦理**)



執行計畫經費應注意事項

●計畫變更及流用

➡ 民間產學合作計畫

1. 本校與民間企業單位簽訂之**產學合作計畫合約**，係依照**研發處**制定之本校產學合作計畫相關規範簽訂(含合約範本、經費預算表)。
2. **經費編列及支用標準**均依照**本校相關規定**辦理。
3. 計畫**變更及流用**均循**校內行政程序**辦理。



產學合作經費變更
申請表



取據原始憑證應注意事項



取據原始憑證應注意事項

■ 原始憑證種類

- ◆ 領據
- ◆ 普通收據
- ◆ 統一發票



取據原始憑證應注意事項

◆ 領據

- 所屬時間：發生債權債務期間，並非領款時間
(須為計畫執行期限內)
- 費別或摘要：報支費別或支出事由(含計算明細)
- 應領金額：須以大寫數字表示(即為報支金額，
應含代扣所得稅及補充健保費；如有
修改，由領款人簽章以茲證明)



取據原始憑證應注意事項

◆ 領據

國立臺灣師範大學領款收據

(本國人士適用)

附件：計 件

所屬時間	2017 年 8 月 10 日		編 號	
費別或摘要	半日英語會議記錄14000+夜勤2850=16850			
應領金額	新臺幣 (大寫) 拾 壹 萬 陸 仟 捌 佰 伍 拾 元 整			
所得稅金額 (說明 2)	0 元	補充健保費 (說明 3)	0 元	實領金額 16850 元
服務單位	自由業	職 別	秘書	
身分證字號		領 款 人	(簽章)	
戶籍地址	台北市士林區			

所屬時間為債權債務發生時間，非領款時間，須為計畫期間內

應領金額(報支金額)計算明細

匯款資料 (說明 6)	戶 名			
	<input checked="" type="checkbox"/> 郵局	局號：		
	<input type="checkbox"/> 銀行	銀行名：	分行名：	帳號：
本款項已於 年 月 日由墊款人： (簽章)代為墊付 元。				

應領金額=所得稅金額+補充健保費+實領金額

應領金額以中文大寫方式填寫；如有修改，由領款人簽章以茲證明。



取據原始憑證應注意事項

◆ 領據

國立臺灣師範大學領款收據 (本國人士適用) National Taiwan Normal University Receipt

附件：計 件

所屬時間為債權債務發生時間，非領款時間，須為計畫期間內

所屬時間 Date	106 年 8 月 11 日		編號 No.		
費別或摘要 Category	差旅費 日期：106 年 8 月 11 日(五)，時間：10:00-13:00 活動：防制學生藥物濫用諮詢服務團實地輔導訪視作業-屏東縣聯絡處 台鐵：地點-(嘉義=屏東)，費用-293×2=586元(自強號)				
應領金額 Amount	新臺幣(大寫) 拾 萬 仟 伍 佰 捌 拾 陸 元整				
所得稅 Tax (說明 2)	0 元	個人補充健保費 Supplementary Insurance Premium of the National Health Insurance (說明 3)	0 元	實領金額 Net Amount	586 元
服務單位 Affiliation	國立中正大學		職 別 Position	教授	
身分證字號 ID			領款人 Signature	楊 (簽章)	
戶籍地址 Address	嘉義縣民雄鄉				

應領金額(報支金額)計算明細

匯款資料 Payment Information (說明 6)	戶 名 Account Name	楊	
	郵局 Post Office	局號(Post Office No.): 帳號(A/C No.):	
	銀行 Bank	銀行名(Bank Name): ; 分行名(Branch Name): 帳號(A/C No.):	
本款項已於 年 月 日由墊款人: (簽章)代為墊付 元。			

應領金額=所得稅金額+補充健保費+實領金額

應領金額以中文大寫方式填寫；如有修改，由領款人簽章以茲證明。



取據原始憑證應注意事項

◆ 普通收據

- 所屬買受人：「國立臺灣師範大學」。
- 商店店章：若廠商店章無統一編號者，請於右上角統一編號空格處填上廠商之統一編號。
- 日期、品名、數量、單價、總價及大寫金額等欄位記載不明，得應通知補正，不能補正者，應由經手人詳細註明，並簽名或蓋章證明。




取據原始憑證應注意事項

◆ 普通收據

❁ 免用統一發票收據 ❁ 中華民國 106 年 9 月 13 日

國立台灣師範大學 台照 統一編號

品名	數量	單價	總價	備註
1 便當	5	90	450	< 收據專用章 > 
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

合計新台幣 萬 千 肆 百 伍 拾 元 一 角

銀貨兩訖

若廠商店章無統一編號者，請於右上角之統一編號空格處填上廠商之統一編號

請蓋廠商店章或免用統一發票專用章



取據原始憑證應注意事項

◆ 統一發票

- 買受人：「國立臺灣師範大學」
- 學校統編：03735202
- 日期、機關名稱或統編、數量、單價及總價等欄位記載不明，應通知補正，不能補正者，應由經手人詳細註明，並簽名或蓋章證明。
- 二聯式統一發票：應檢送收執聯。
- 三聯式及電子計算機統一發票：應檢送收執聯，如有扣抵聯得一併附上，扣抵聯不得單獨報支。



取據原始憑證應注意事項

◆ 統一發票

- 電子發票依規定由營業人提供或機關自行下載列印者，均得作為支出憑證。

由營業人提供者，於發票或申請動支經費文件等註記發票字軌號碼，俾利模糊時查考之用，免另影印。

自行下載列印收執聯者，應由經手人簽名。



取據原始憑證應注意事項

◆ 統一發票 二聯式統一發票

AW 20790650 統一發票 (二聯式)

一〇三年五月 中華民國103年6月1日

買受人：國立臺灣師範大學

地址：縣市區 鄉鎮市 路街 段 巷 弄 號 樓 室

品名	數量	單價	金額	備註
影印	200	1-	200	師大攝影社 中國信託商業銀行大安分行 602840188898
總計				200
總計新臺幣 (中文大寫)				貳 千 百 拾 元
課稅別	應稅	零稅率	免稅	

營業人蓋用統一發票專用章

師大攝影社
統一發票專用章
統一編號
18089863
負責人：顧正喬
TEL: 23918101
台北市
大安區和平東路1段129-1號

所屬時間為債權
債務發生時間，
非領款時間，須
為計畫期間內

※應稅、零稅率、免稅之銷售額應分別開立統一發票，並應於各該欄打「✓」。

第二聯 收執聯



取據原始憑證應注意事項

◆ 統一發票 三聯式統一發票

BK 27710312 統一發票 (三聯式) 7-8

買受人：國立臺灣師範大學

統一編號：03735202 中華民國103年8月21日

地址：臺北市中正區忠孝東路2段39巷2弄4號1F

品名	數量	單價	金額	備註
Fuji Xerox C110B 原廠黑色碳粉匣	1	2143	2143	
銷售額合計				2143
營業稅	應稅	零稅率	免稅	107
總計				2250

總計新臺幣 (中文大寫) 一 萬 貳 千 貳 百 伍 拾 一 元

營業人蓋用統一發票專用章

創映科技有限公司
統一發票專用章
統一編號 24567574
電話: 2218-6200
負責人: 廖碧雲
臺北市中正區忠孝東路2段39巷2弄4號1F

所屬時間為債權債務發生時間，非領款時間，須為計畫期間內

※應稅、零稅率、免稅之銷售額應分別開立統一發票，並應於各該欄打「✓」。
買受人註記欄之註記方法：營業人購進貨物或勞務應先按其用途區分為「進貨及費用」與「固定資產」，其進項稅額，除營業稅法第十九條第一項規定不得扣抵外，其餘均得扣抵，並在各該適當欄內打「✓」符號。

報支三聯式統一發票時，若有扣抵聯，得一併附上。
扣抵聯不得單獨報支



取據原始憑證應注意事項

◆ 統一發票 電子計算機統一發票

捷修網股份有限公司 台北八德分公司

電子計算機統一發票

中華民國 103 年 08 月 13 日

發票號碼：BM34376978
 買受人：國立臺灣師範大學
 統一編號：03735202
 地址：

檢査號碼：25
 銷貨單號碼：S140804235

品名	數量	單價	金額	備註
墨水匣	1	5800.00	5800	
銷售總額			5800	
營業稅			290	
總計			6090	

總計新台幣 千 佰 拾 零 萬 陸 千 零 佰 玖 拾 零 元 整
 (中文大寫) 零 萬 零 萬 零 萬 零 萬 陸 千 零 佰 玖 拾 零 元 整

※本專用發票奉財政部台北市國稅局中正分局101年6月11日財北國稅中正營業字第1010019902號函核准使用。
 ※應稅、零稅率、免稅之銷售額應分別開立統一發票，並應於各該欄打「V」。

*更正發票請於次

所屬時間為債權
債務發生時間，
非領款時間，須
為計畫期間內

品名若以代號或外文填寫，應
由經手人加註貨品名稱並簽名

第二聯：扣抵聯

報支三聯式統一發票時，若有扣抵聯
，得一併附上。扣抵聯不得單獨報支



取據原始憑證應注意事項

◆ 統一發票 收銀機統一發票

中華民國106年5-6月份
收銀機統一發票
(收執聯)

PD 68665061

布列德麵包股份有限公司
和平店 NO.31967478
TEL: (02) 2325-5608
台北市和平東路2段183號1F
銷售 帳: 801102 店: 000003
2017/05/03 12:51 店: 8011
2017/05/03 12:51 店: 1/2
統一編號 03735202

4x65	260T
法式酥餅-EA	
4x49	196T
折銀	-6T
蒜味芝心-EA	
10x45	450T
乳牛黑糖捲	
10x40	400T
小可頌-EA	
20x15	300T
共 48 項 小計:	1,600

所屬時間為債權債務發生時間，非領款時間，須為計畫期間內

學校統編、中文品名(品名若以代號或外文填寫，應由經手人加註貨品名稱並簽名)



取據原始憑證應注意事項

◆ 統一發票 電子發票

HK-81062405

7-ELEVEN

電子發票證明聯

103年05-06月

HK-81062405

2014-05-07 19:14:55 格式: 22

開機碼: 2807 總計: 22

賣方54372843 買方03735202

福致 132781 序071136 機1

退貨憑電子發票證明聯正本辦理

(購)新貴派隨手包	12 TX
Crown巧克力派單入	10 TX
銷售額(應稅)	\$21
稅額	\$1
合計 2項 金額	\$22

現金 \$22

退貨憑電子發票證明聯正本辦理

請於發票上註記發票字軌號碼，俾利模糊時查考之用

買賣雙方統一編號號碼
(若未列明營業人名稱，得免予補正)

需清楚標示貨品名稱、數量及單價



取據原始憑證應注意事項

◆ 支出憑證遺失或供其他用途之處理方式

- 專簽說明無法提出正本之原因，經核准後報支
- 檢附影本或其他證明文件
 - ✓ 請向廠商索取存根聯影本，加註「與正本相符」
 - ✓ 字樣並請廠商加蓋統一發票專用章(或店章)及負責人章
 - ✓ 如影本或其他證明文件，因特殊原因不能取得，應由經手人開具支出證明單（主計室網頁下載）
- 日後若拾獲單據正本不得再重複報支，如有重複報支應負相關責任



取據原始憑證應注意事項

◆ 支出憑證遺失或供其他用途之處理方式

受領人					
姓 名 或 名 稱	李小龍	身分證或 營利事業 統一編號	A123456789	地址	台北市士東路1段00號
貨物名稱 廠牌規格 或支出事 由	電子機票、登機證			單位 數量	乙式
單 價	15000		實付 金額	15000	
不能取得 單據原因	遺失00年0月0日出席國際會議之電子機票及登機證				

經手人○○○○

附註：受領人如為機關或本機關人員得免記其地址及其統一編號。



常見報支問題及錯誤態樣



常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支計畫會議便當費是否必須提供簽到表及開會通知單？

報支餐費時，簽到表及開會通知單均可免附，只要於「黏貼憑證用紙」「用途說明」欄內，註記會議名稱、日期、起迄時間及人數，惟各經手人應本誠信原則，對所提出之支出憑證之真實性負責。



常見報支問題及錯誤態樣

◆出國、返國當日，如何報支「**學校**→**機場**」間之**交通費**？

比照國內出差報支交通費之規定辦理，報支汽車、捷運、火車等大眾運輸工具，填列於「**國外出差旅費報告表**」之「**交通費—長途大眾陸運工具**」一欄報支。



常見報支問題及錯誤態樣

◆ 搭乘計程車可否報支計程車費？

依「**國內出差旅費報支要點**」規定，凡公民營汽車到達地區，除因業務需要，經機關核准者外，其搭乘計程車之費用，不得報支。



搭乘計程車申請單



常見報支問題及錯誤態樣

◆ 國際性學術研討會報名費，應以業務費或國外差旅費報支？

如出席在國外舉辦之國際學術會議，註冊費及報名費屬國外出差旅費報支要點規定之「出差行政費」，爰由國外差旅費項下報支；如在國內舉辦，無國外差旅費支用問題，由業務費報支。



常見報支問題及錯誤態樣

- ◆ 科技部專題研究計畫經費，購買**設備增值未達1萬元**，應以業務費或設備費報支？

依科技部規定，研究設備費為單價1萬元以上且使用年限2年以上，故未達1萬元之設備(增值)應以**業務費**報支。

(若計畫申請書業務費未編列該設備增值者，應先依**校內程序**先辦理變更)



常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣

- 免用統一發票收據，**無買受人名稱**

免用統一發票收據

統一編號

中華民國 106 年 3 月 29 日

買受人： 地址： ✓

品名	數量	單價	總價	備註
餐盒便當	5	80	400	收據專用章
				<div style="border: 2px solid blue; padding: 5px; text-align: center;"> <p>珍品味泰式小吃</p> <p>免用發票專用章</p> <p>統一編號</p> <p>14722696</p> <p>負責人：蔡宜哲</p> <p>TEL: (02) 2363-3391</p> <p>台北市大安區龍泉街31號</p> </div>
合計新臺幣			萬 仟 肆 百 拾 元整	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">銀貨兩訖</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block; margin-left: 10px;">宜蔡</div>



常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣

- 收據無買受人名稱及店家統一編號

中華民國 104 年 5 月 7 日

免用統一發票收據 統一編號：

地址：

摘要	數量	單價	總價	備註
住宿	1天	1500	1500	收據專用章
				
合計新台幣 一萬壹千伍百 拾 元 角				銀貨兩訖 



常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣

- 收據無店家**統一編號**且**單價、數量**未填寫

.....總.....證.....黏.....貼.....線.....

免用統一發票收據 統一編號

中華民國 108 年 6 月 7 日

買受人：國立台灣師範大學 地址：

品名	數量	單價	總價	備註
便當	.		850	收據專用章
				<div style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; padding: 10px; text-align: center;"> 滷魯肉學 (汀州直營店) (02)2366-0707 台北市中正區汀州路二段238號 </div>
合計新臺幣——萬——仟 <u>伍</u> 百 <u>伍</u> 拾——元整				<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">銀貨兩訖</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block; margin-left: 10px;">育程霖</div>

不
據
小
。開
間
章
止
勿
長
宣
生



常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣

- 收據或發票，**單價、數量乘算**不符

統一編號欄應為廠商之統編，非學校統一編號

免用統一發票收據

國立台灣師範大學 / 台照

統一編號 03735202

104年4月21日

品名	數量	單價	總價	備註
A3 81印	75	3	300	銀貨兩訖
				統一編號: 43142508
				TEL: 332-2969
				松竹文具行
				臺南市文昌里新民街90號
				宏濤 楊
				5132-24)

新台幣 肆萬 叁百 拾 元整

常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣

➤ 收據或發票，單價、數量乘算不符

CD 35011959 統一發票 (三聯式) 中華民國105年五、六月份

買受人：國立台灣師範大學

統一編號：02735-02 中華民國105年5月27日

地址：臺北市中山區路街段巷弄號樓室

品名	數量	單價	金額	備註
聯發科技5000筆電	1	750	576	
打掃一個月的薪水	1	200	214	

營業人蓋用統一發票專用章

心世紀文教事業股份有限公司
統一發票專用章
統一編號 13120719
負責人：毛琪驊
TEL: (02) 2915-0566
新店區光明街288號7樓

銷貨總額 150
營業稅 38
合計 188

總計新臺幣 壹仟捌佰捌拾元

第三聯 收執聯

※應稅、零稅率、免稅之銷售額應分別開立統一發票，並應於各該欄打「✓」。
買受人註記欄之註記方法：營業人購進貨物或勞務應先按其用途區分為「進貨及費用」與「固定資產」，其進項稅額，除營業稅法第十九條第一項屬不可扣抵外，其餘均得扣抵，並在各該適當欄內打「✓」符號。

常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣

- 收據或發票，**單價、數量乘算**不符

買受人：國立臺灣師範大學 中華民國 105 年 12 月 2 日

地址：縣市 鄉鎮市區 路街 段 巷 弄 號 樓 室

品名	數量	單價	金額	備註
WD MyBook 6TB 3.5吋外接硬碟	X5	7822.5	39112.5	
WD MyBook 4TB 3.5吋外接硬碟	X5	5092.5	25462.5	
Transcend 創見 ST5H3P 4TB USB 3.0 2.5吋(軍規抗震碟)	X1	4950	5198	
總計			69773	

總計新臺幣 陸萬玖仟柒佰柒拾元

課稅別 應稅 ☒ 零稅率 ☐ 免稅 ☐

營業人蓋用統一發票專用章

錫源國際有限公司
統一發票專用章
統一編號 28710208
負責人：施國樑
TEL: 2823-0178
FAX: 2820-1039
台北市 北投區 吉利街123巷8弄7號1樓

第二聯 收執聯

※應稅、零稅率、免稅之銷售額應分別開立統一發票，並應於各該欄打「✓」。



常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣

- 店章為**統一發票專用章**，須開立**發票**非**收據**

收 據 No. _____

國立臺灣師範大學 照 / 統一編號 _____

中華民國 103 年 2 月 27 日

摘 要	數 量	單 價	總 價	備 註
餐費	20	80	1600	
合計新台幣	壹 仟 陸 佰 零 拾	元	整	

商號簽章

日 新 又 新

館子企業社
統一發票專用章
統一編號 2222647
台北市 負責 李琨
TEL: 8369-1686
基隆區編大路92巷13號1樓



常見報支問題及錯誤態樣


◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣

- 店章為**統一發票專用章**，須開立**發票**非**收據**

免用統一發票**收據** 中華民國 104 年 1 月 5 日

統一編號

買受人：國立台灣師範大學 地址：

品名	數量	單價	總價	備註
朔月金	10	280	2800	收據專用章
指不列	✓	1750	2500	
計畫主持人 李冠群				
合計新臺幣			6300	銀貨兩訖

萬 陸 千 叁 百 拾 元 整

智莊



常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣

➤ 請購金額與單據金額不符

憑證編號		預算科目	金額							用途說明
字	號		千 萬	百 萬	十 萬	千 萬	百 萬	十 萬	元	
		【105F0108】：教育部補助 「數位輔助學科閱讀計畫 —國中教【300】：業務費 5131-326 食品(\$960)							\$ 9 6 0	實教所報支半日活動之膳費。 106/01/17數位輔助學科閱讀 計畫—國中教學資源中心「成 果發表規劃會議」—午餐，共 12人，實支960元。
經手人			財務登記(含圖書) /勞務所得(出納組)			主計室			校長(授權代簽人)	
驗收或證明人										
單位主管/計畫主持人										

憑證黏貼線

免用統一發票收據

中華民國 106 年 1 月 17 日

統一編號

買受人：國立臺灣師範大學 地址：

品名	數量	單價	總價	備註
便當			800	收據專用章
興永康燒臘店 免用發票專用章 統一編號 25609235 負責人：謝淑華 電話：3393-6230 台北市大安區永康街51號				
合計新臺幣 捌佰 拾 元整				銀貨兩訖

金額				
萬	千	百	十	元
		\$ 9	6	0
		\$ 9	6	0



常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣

➤ 三聯式統一發票未檢附收執聯且請購金額未含營業稅金額

受款人：(牛+牛+牛)達資訊有限公司(\$5,148)

憑證編號		預算科目	金額								用途說明
字	號		千 萬	百 萬	十 萬	萬	千	百	十	元	
		【103A0100】：教育部委辦 「教育部家庭教育輔導團」 計畫經【300】：業務費 5132-241 印刷及裝訂費 (\$5,148)				\$	5	1	4	8	輔導團報支印刷裝訂費(5/22 辦理台東縣家庭教育中心青少年 家庭教育推廣培訓)
經手人			財務登記(含圖書) /勞務所得(出納組)			主計室			校長(授權代簽人)		
林筱帆											
驗收或證明人											
主 任黃迺毓											
單位主管/計畫主持人											
主 任黃迺毓											

QA 14042178 統一發票(三聯式) 5-6

買受人：國立臺灣師範大學
統一編號：23525502 中華民國104年5月19日
地址：臺南市 路街 巷 弄 號 樓 室

品名	數量	單價	金額	備註
研習課手冊	26	142	5148	華南銀行台東分行 830100155870 達資訊有限公司 營業人專用統一發票專用章 統一發票專用章 統一編號 97376734 TEL:325556 負責人:牛志誠 台東市新生路412號
銷售額			5148	
營業稅			339	
總計			5487	

總計新臺幣 伍千四百八十七元

第二聯 扣抵聯

常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣

- 電子發票未於發票或動支經費文件上註記發票字軌號碼



常見報支問題及錯誤態樣

◆報支原始憑證常見錯誤態樣

- 採購貨品以**代號**填寫，**未**由經手人**加註貨品**名稱並簽名

品名		規格	數量	單價	金額	備註
60219473		DOKUMENT PEN CUP PINK 2-P AP C	1.00	75	75	DOKUMENT PEN CUP PINK 2-P AP CN
30160997		DOKUMENT N LETTER TRAY SILVER-	1.00	332	333	DOKUMENT N 文件匣 銀色 AP CN
		筆筒 75				
		文件匣 333				
VS		428.00	2.00			
營業稅					20	
總計					428	
總計新台幣：					0 仟 0 佰 0 拾 0 萬 0 仟 4 佰 2 拾 8 元整	



宜家家居
牛奶公司企業集團
發票號碼：DM48965263
買受人：
統一編號：03735202
地址：

宜家家居股份有限公司 南京分公司
電子計算機統一發票
中華民國 101 年 08 月 02 日
pages 1/1

Invoice #206973634
9:49:24 pm

買受人註記欄		
區分	進貨及費用	固定資產
得扣抵		
不得扣抵		

檢查號碼：217
收銀員號：SMCHOU
收銀機號：5

營業人蓋用統一發票專用章

宜家家居股份有限公司
南京分公司
統一發票專用章
統一編號
16088396
負責人：朱曉偉
TEL: (02) 27168900
敦化北路100號地下一、二樓

請如
攜帶
發票
退換
實

※應稅、零稅率、免稅之銷售額應分別開立統一發票，並應於各該欄打「✓」
※本發票依台北市稅捐稽徵處松山分處87年5月13日北市稽松山甲字第8701499000號函核准使用。

請參閱背面換貨與退款服務條款：
Please see reverse side for exchange & refund service policy.

常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣

➤ 受款人與發票章不符

受款人：冠順數位有限公司(\$10,000)

憑證編號		預算科目	金額						用途說明		
字	號		千	百	十	萬	千	百		十	元
		【105A0079】：教育部國教署委辦「國民及學前教育署高級中【300】：業務費5132-241 印刷及裝訂費(\$10,000)				\$ 1	0	0	0	0	國教署手冊印刷[印刷費]
經手人			財務登記(含圖書)/勞務所得(出納組)			主計室			校長(授權代簽人)		
驗收或證明人											
單位主管/計畫主持人											

MU 36067709 統一發票(二聯式) 一〇六年一月二日 中華民國106年1月2日

買受人：國立臺灣師範大學

地址：縣市 鄉鎮市區 路街 段 巷 弄 號 樓 室

品名	數量	單價	金額	備註
印刷費	一打	10000-	10000-	臺灣企銀-南台北分行註 06112019977 捷騰數位科技有限公司 負責人蓋用統一發票專用章
總計			10000-	

總計新臺幣 壹萬 仟 佰 拾 元

課稅別 應稅 零稅率 免稅

第二聯 收執聯

捷騰數位科技有限公司 統一發票專用章 統一編號 53115977 負責人：謝純凡 TEL:02-2368-5353 台北市和平東路1段8號5樓

常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣


➤ 收據大小寫金額不符

備註
1. 對貼。
2. 單下，公分
3. 機
4. 時
5. 印
6. 地
7. 財
8. 用
9. 外
10. 外
11. 各教務主計畫→

免用統一發票收據

中華民國 104 年 10 月 6 日
統一編號

買受人：國立台灣師範大學 地址：

品名	數量	單價	總價	備註
便當	3	80	240	收據專用章
				 <p>香港珍園燒臘店 免用發票專用章 統一編號 81789301 負責人：洪正和 TEL: 2239-9755 文山區興隆路3段176號</p>
合計新臺幣			萬 千 百 拾 元整	銀貨兩訖

百 十 元
4 4 0

4 4 0



常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣

➤ 發票大小寫金額不符

品名	數量	單價	金額	備註
A4噴墨半光澤紙50張	4	360	1,440	營業人蓋用統一發票專用章
A4噴墨半光澤紙50張	5	210	1,050	
A4噴墨半光澤紙50張	2	850	1,700	
A4噴墨半光澤紙50張	2	770	1,540	
A4噴墨半光澤紙50張	3	1,000	3,000	
合計			8,730	
總計新臺幣	捌仟柒佰叁拾元			
課稅別	應稅	零稅率	免稅	

※應稅、零稅率、免稅之銷售額應分別開立統一發票，並應於各該欄打「✓」。

第二聯 收執聯

台埔科技實業股份有限公司
統一發票專用章
新統一編號
86752401
負責人：路宏超
82662-1391
深坑區北深路3段63號



常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣

➤ 報支餐費—日期與單據不符

憑證編號		預算科目	金額							用途說明	
字	號		千 萬	百 萬	十 萬	萬	千	百	十		元
		【103A0106】：教育部國教署委辦「國民中小學九年一貫課程【300】：業務費5132-326 食品(\$6,440)				\$	6	4	4	0	勝費(用於104年5月1日1000-1600北區影展暨分區研討會，共68人)
經手人			財務登記(含圖書)/勞務所得(出納組)			主計室			校長(授權代簽人)		
驗收或證明人											
單位主管/計畫主持人											

免用統一發票收據				統一編號	
國立臺灣師範大學				104年4月24日	
品名	數量	單價	總價	備註	
便臺	8	80	5440	銀貨兩訖	
				麟小吃店	
				免用發票專用章	
				統一編號	
				26138803	
				TEL:24213698	
				負責人:吳雲靜	
				基隆市仁愛區	
				在一路267號一樓	
新台幣——萬伍千肆百肆拾零元整				吳雲靜	

中華民國104年3-4月份
收銀機統一發票
(收銀機) PY 76502415
遠百企業(股)公司
基隆分公司
NO. 28983592
基隆市信義區深遠路63號地下1樓
(基隆市代表店)
VIP:955200***3072***
2015/04/18/20:40 店:726
收銀機:208 頁:01 機:22
序:9947
4710879001577
福雲軒黑芝麻脆餅200G 150T
2 X \$75
4710126000391
森美美味營養餅205 52T
4712019100591
YUKI起士夾心酥150G 90T
2 X \$45
4710098005942



常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣

➤ 報支餐費—地點與單據不符(若有特殊原因須補充說明)

憑證編號		預算科目	金額								用途說明
字	號		千 萬	百 萬	十 萬	萬	千	百	十	元	
		【105A0067】：教育部委辦 105年度高齡社會：創新學 習策【300】：業務費5132- 326 食品(\$1,200)				\$	1	2	0	0	成教中心報支社案進度報告會 議(第4次)一餐盒。民國105年 4月26日。時間：1200- 1400。15人。地點：本校 705會議室
經手人			財務登記(含圖書) /勞務所得(出納組)			主計室			校長(授權代簽人)		
驗收或證明人											
單位主管/計畫主持人											

備註：
1. 對不貼。
2. 單據下，小公。
3. 機關。
4. 時間。
5. 印章。
6. 地址。
7. 財物。
8. 用途。
9. 外文。
10. 外幣。
11. 各單、主計室、畫→計

.....憑.....證.....黏.....貼.....線.....

免用統一發票收據

中華民國 105 年 4 月 16 日

統一編號

買受人：國立台灣師範大學 地址：

品名摘要	數量	單價	總價	備註
1. 便當	15	80	1200	收據專用章
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

合計新台幣 萬 壹 千 貳 百 零 拾 元 角

銀貨兩訖

陳玉

十	元
0	0
0	0



常見報支問題及錯誤態樣

◆ 報支原始憑證常見錯誤態樣

➤ 報支餐費—未逾正常用餐時間

憑證編號		預算科目	金額							用途說明	
字	號		千 萬	百 萬	十 萬	萬	千	百	十		元
		【106A0060】：教育部委辦 106年非正規教育課程認可 機構【300】：業務費5132- 326 食品(\$1,600)				\$	1	6	0	0	成教中心報支非正規計畫第 42次課程決議會議餐點費(時 間:106/5/3, 14:30~16:00 人數共: 6人 鈺)
經手人			財務登記(含圖書) /勞務所得(出納組)			主計室			校長(授權代表人)		
驗收或證明人											
單位主管/計畫主持人											

備註：
1. 對不同工作計畫或用途別之原始憑證及
2. 單據黏貼時，請按憑證黏貼線由左至右
3. 小者在上，由上而下黏貼整齊，每張
公分。
4. 機關：全銜（國立臺灣師範大學）。
5. 時間：年、月、日。
6. 印章：商號正式印章。
7. 地址：縣、市、街、巷、門牌。
8. 財物或營繕：名稱、規格、數量。
9. 用途：詳細具體。
10. 外文：應翻成中文。
11. 外幣：應折合新臺幣及註折合率。
12. 各單位主管為：系所→主任；行政單位→
政務長、學務長、處長、館長、主任（主
主計室、體育室）；僑生先修部、中心→
畫→計畫主持人

中華民國106年5-6月份
收銀機統一發票
PD 68665061

希列德麵包股份有限公司
和平店 NO.31967478
TEL: (02)2325-5608
台北市和平南路2段183號1F
銷售 機:801162 序:000003
2017/05/03 12:51 店:8011
2017/05/03 5061 P: 1/2
統一編號 03735202

款法可餐包(C\$A)
4x65 260T
法式酥餅-EA 196T
4x49 -6T
折衷
蒜味空心-EA 450T
乳牛黑糖提 400T
10x40 300T
小可嬌-EA 300T
20x15 300T
共 48 項 小計: 1,600

途 及 摘 要	金額						
	千 萬	百 萬	十 萬	萬	千	百	十 元
中心報支非正規 第42次課程決議 餐點費(時 間:16/5/3, 14:30~16:00, 人數 共: 6人)				\$	1	6	0 0
合 計				\$	1	6	0 0



感謝聆聽
敬請指教

